

Gedragcode

integriteit

naleving

eerbied

verantwoordelijkheid

kwaliteit

verantwoordelijkheid

eerlijkheid



Missie van Boston Scientific

Boston Scientific transformeert
mensenlevens dankzij innovatieve
medische oplossingen die de
gezondheid van patiënten in heel
de wereld verbeteren.

Inhoudsopgave

Wat houdt integer handelen in?	5
Draag de geest van de Gedragscode uit.....	6
Stel vragen en uit uw zorgen.....	8
Geef het goede voorbeeld	10
Hoe kan ik integriteit op de werkplek tonen?	11
Streef naar kwaliteit.....	12
Toon respect voor anderen	14
Respecteer bedrijfseigendommen	16
Voorkom belangenverstremming	18
Bescherm vertrouwelijke bedrijfsinformatie	21
Bescherm de privacy van patiënten, klanten en medewerkers	24
Ga zorgvuldig om met documentatie	26
Handhaaf een veilige en gezonde werkomgeving.....	28
Handhaaf een veilige werkomgeving	29
Welke invloed heeft integriteit op mijn zakelijke activiteiten buiten de werkplek? ...	31
Bouw vertrouwensrelaties op met klanten	32
Beheer relaties met derden	33
Ga bij omgang met de overheid en andere ambtenaren voorzichtig te werk	34
Wees eerlijk tegenover iedereen	36
Respecteer intellectueel eigendom.....	37
Sta open voor maatschappelijk verantwoord ondernemen.....	37
Welke aanvullende wetgeving of vereisten kan ik als richtsnoer gebruiken bij mijn inzet voor integriteit?	39
Wees u bewust van de vereisten aangaande klinische, regelgevende en met de gezondheidszorg samenhangende programma's	40
Begrijp de regels voor het handelen in aandelen	41
Weet hoe u moet omgaan met de pers, overheidsinstanties en advocaten/gevolmachtigden.....	42
Wees u bewust van invoer-, uitvoer- en antiboycotwetgeving.....	43
Wees op de hoogte van de beperkingen inzake politieke activiteiten en (geldelijke) bijdragen.....	44
Wat moet ik doen als ik een vraag heb of mijn bezorgdheid wil melden?	45
Stel vragen en meld uw zorgen	46
Steun anderen die te goeder trouw vragen stellen of hun bezorgdheid uiten	47
Werk mee aan onderzoeken	47
Begrijp de consequenties	48
Hulpbronnen voor het stellen van vragen of het melden van zorgen	49
Waar kan ik hulp krijgen?	50
De Advieslijn bellen	51
Index	52

De waarden van Boston Scientific

Onze waarden fungeren als een stevig fundament en een intern kompas voor waar we voor staan. Ze zijn helder en eenvoudig. Onze waarden vormen de basis bij alles wat we doen, extern en intern.

Zorgzaamheid: we handelen met integriteit en compassie om patiënten, klanten, onze gemeenschappen en elkaar te ondersteunen.

Diversiteit: we omarmen diversiteit en waarderen de unieke talenten, ideeën en ervaringen van onze medewerkers.

Internationale samenwerking: we werken samen met anderen om te streven naar internationale mogelijkheden die het bereik van onze medische oplossingen vergroten.

Hoge prestaties: we streven naar hoge prestaties ten behoeve van onze patiënten, klinici en aandeelhouders.

Betekenisvolle innovatie: we koesteren een creatieve omgeving om nieuwe ideeën om te zetten in baanbrekende services en oplossingen die waardevol zijn voor patiënten, klanten en medewerkers.

Winnaarsmentaliteit: we spelen in op veranderingen en werken snel, flexibel en verantwoord om de patiëntenzorg verder te verbeteren.

Bij Boston Scientific maakt u deel uit van een gemeenschap die zich toelegt op baanbrekende technologieën die levens veranderen. Samen met onze klanten bedienen we patiënten, zorgsystemen en elkaar.

Integriteit is essentieel voor Boston Scientific. Hoe we handelen en spreken namens Boston Scientific heeft invloed op hoe klanten over onze producten denken en hoe aandeelhouders ons als investering zien. Het is de taak van ons allemaal om onze reputatie te beschermen.

Integriteit is de belofte om correct te handelen. Dit houdt in dat we correct te werk gaan en elkaar en onze klanten, patiënten en leveranciers eerlijk en waardig behandelen. Door integer te werk te gaan, dragen we de waarden en reputatie van ons bedrijf en onze afdelingen op een positieve manier uit in de meer dan honderd landen waarin we actief zijn.

Integriteit is altijd van het grootste belang omdat we streven naar naleving en klanttevredenheid, ongeacht rol of functie. Als we geen gehoor geven aan de Gedragcode, ons beleid en de geldende wetten, zetten we onze vertrouwde relaties, ons bedrijf en onze reputatie op het spel.



De Gedragcode is bedoeld als basis voor ons bestaand beleid en onze regels. Gebruik de Gedragcode om:

- De integriteit en ethiek in alle zakelijke relaties te handhaven en tegelijkertijd naar een grote klanttevredenheid te streven, en om
- Ethische discussies aan te moedigen en beter om te gaan met ethische dilemma's en grijze gebieden die we in ons dagelijkse werk tegenkomen.

We willen allemaal correct handelen, voor onszelf en voor Boston Scientific. In alle aangelegenheden moeten we de wet volgen en integer en eerlijk handelen. We moeten verantwoordelijk zijn voor onze daden. Integer handelen draait om meer dan ons imago, onze reputatie en het vermijden van juridische problemen. Het gaat erom een bedrijf in stand te houden waar we allemaal met trots werken.



Wat houdt **integer** handelen in?

Integer handelen houdt in dat we de Gedragscode niet alleen lezen maar ook naleven. De Gedragscode volgen is een verplicht onderdeel van uw verantwoordelijkheden als teamlid van Boston Scientific. Als u dus iets ziet of ondervindt dat u zorgen baart, moet u ernaar informeren en het bij de juiste contactpersonen melden. Stel vragen totdat u antwoorden krijgt. Neem de Gedragscode regelmatig door zodat deze altijd vers in het geheugen ligt.



Wat houdt **integer handelen** in?



De Gedragscode is van toepassing op alle medewerkers, bestuursleden en directeuren van Boston Scientific overal in de wereld.

Draag de geest van de Gedragscode uit

De Gedragscode geeft aan dat Boston Scientific ernaar streeft op ethische wijze zaken te doen. De Gedragscode legt uit wat het inhoudt om bij alles wat we doen integer en volgens de waarden van Boston Scientific te werk te gaan. Boston Scientific verwacht dat u zowel de geest als de letter van de Gedragscode volgt in alle zaken die het bedrijf betreffen. Dit betekent dat u:

- De aspecten van de Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wetten begrijpt die op uw werk van toepassing zijn;
- Aan de geldende wettelijke vereisten voldoet op alle plaatsen waar wij zaken doen;
- Zich gedraagt op een wijze die overeenkomt met de Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wetgeving;
- Uw stem laat horen als u zich zorgen maakt of vermoedt dat de Gedragscode, ons beleid, onze procedures of de geldende wetten worden geschonden;
- Desgevraagd bevestigt dat u de Gedragscode hebt gelezen en begrepen en dat u ermee akkoord gaat deze te volgen;
- Begrijpt dat navolging van de Gedragscode een verplicht onderdeel is van uw werk.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



De Gedragscode kan niet in elke mogelijke situatie uitsluitend bieden. Daarom wordt van u verwacht dat u op uw eigen oordeel afgaat en vragen stelt wanneer u advies of opheldering nodig hebt. Er zijn tal van hulpbronnen beschikbaar om u te helpen. Dit zijn onder meer uw management, de afdelingen Wereldwijde Naleving, Personeelszaken, Juridische Zaken en Wereldwijde Interne Audit, de Advieslijn en de andere aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen. Naast de Gedragscode dient u zich ook bewust te zijn van alle beleidsregels en -procedures binnen het bedrijf die op uw werk van toepassing zijn.

De Gedragscode geldt voor alle medewerkers, bestuursleden en directeuren van Boston Scientific overal ter wereld. De Gedragscode geldt voor alle medewerkers, bestuursleden en directeuren van Boston Scientific overal ter wereld. Wij verwachten ook van onze distributeurs, agenten, freelancers, tijdelijke medewerkers, stagiaires, verkopers en leveranciers dat zij de normen in onze Gedragscode navolgen als zij namens ons handelen. Door naleving van de Gedragscode te vereisen bedoelen we niet te impliceren dat personen, buiten onze eigen medewerkers, in dienst zijn van Boston Scientific.

Het volgende heeft alleen betrekking op bestuursleden en directeuren: een verklaring van afstand van de Gedragscode waarbij bestuursleden en directeuren betrokken zijn, kan alleen worden opgesteld door de raad van bestuur of een bestuurscomité van belangeloze directeuren. Dit zal openbaar worden gemaakt, zoals de wet vereist.

Vragen en Antwoorden

VWat moet ik doen als ik niet zeker weet welke beleidsregels en procedures van het bedrijf op mijn werk van toepassing zijn?

ADe Gedragscode vormt een belangrijke informatiebron voor iedereen die bij Boston Scientific werkt. Als u een vraag hebt over specifieke beleidsregels en -procedures, moet u die aan uw manager voorleggen of contact opnemen met een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen.

VIk werk in een land waar de wetten anders zijn dan in het land waar ik gevestigd ben. Bestrijkt de Gedragscode beide plaatsen?

ABoston Scientific respecteert de letter en de geest van de wetten en gebruiken op elke plaats waar wij zaken doen. De strekking van de Gedragscode is breed genoeg om iedereen in de hele wereld te omvatten, maar wetten zijn overal anders. Wat geoorloofd/wettig is op de ene plaats kan ongeoorloofd/onwettig zijn op een andere plaats. Medewerkers moeten hun werk altijd uitvoeren in overeenstemming met de geldende wetgeving, beleidsregels en procedures. Als u zich zorgen maakt over een mogelijk conflict met de Gedragscode, ons beleid of onze procedures en met de plaatselijke wetgeving of gewoonten, dient u contact op te nemen met een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen.

Overleg met uw manager voordat u een beslissing neemt of actie onderneemt die tot juridische problemen of integriteitskwesaties kan leiden



Stel vragen en uit uw zorgen

We hebben allemaal de verantwoordelijkheid om zorgen over bekende of vermoede overtredingen van de Gedragscode, ons beleid, onze procedures of de geldende wetgeving direct te melden. Als u niet zeker weet wat u moet doen, stel dan vragen en vraag om advies. Raadpleeg alle beschikbare hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode.

Als u voor nieuwe, onduidelijke of belangrijke situaties komt te staan, stel uzelf dan de volgende vragen:

- Komt dit overeen met de Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wetgeving?
- Wat is volgens mij redelijk en ethisch verantwoord in deze situatie?
- Wat is het beste voor de zorg van de patiënt?
- Hoe zou ik me voelen als dit op de voorpagina van een krant zou verschijnen? Hoe zouden medewerkers, klanten, patiënten of aandeelhouders van Boston Scientific zich voelen?
- Wat is correct om te doen?

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



Het niet-vergeldingsbeleid van Boston Scientific is een hoeksteen van de Gedragscode en wordt strikt nageleefd. We tolereren geen enkele vorm van vergelding (hetzij door een manager, medewerker of anderszins) tegen een individu omdat hij of zij te goeder trouw melding maakt van een zorg op het gebied van de integriteit. Het nietvergeldingsbeleid van het bedrijf geldt ook voor iedereen die assisteert bij of meewerkt aan een onderzoek of verslag over een integriteitszorg of -kwesatie.

Vragen en Antwoorden

Vorig jaar heb ik leiding gegeven aan een project op een manier die ik toen passend achtte. Na het volgen van een trainingssessie over een relevant onderwerp heb ik er nu enkele zorgen over. Wat moet ik doen?

A Breng het ter sprake. Bespreek uw vraag met uw manager of neem contact op met een van de hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode. Het is in ieders belang om integriteitskwesaties op te lossen, zelfs als die in het verleden hebben plaatsgevonden. Misschien is het probleem alsnog te corrigeren of krijgt u een beter beeld van hoe u een vergelijkbaar geval in het vervolg kunt aanpakken.

VIk heb een integriteitskwesatie besproken met mijn manager en ze zei dat ze het zou onderzoeken. Er is niets gebeurd. Er zijn enkele maanden verstreken en de situatie die tot mijn integriteitszorg heeft geleid, vindt nog steeds plaats. Ik durf mijn manager hier niet opnieuw over aan te spreken. Wat moet ik doen?

A Blijf uw zorgen uiten tot de kwesatie wordt aangepakt. U kunt ook overwegen contact op te nemen met de manager van uw manager of met een van de andere aan het einde van de Gedragscode vermelde hulpbronnen. Ook al heeft uw manager misschien al geconcludeerd dat de kwesatie niet problematisch was of heeft ze het probleem al aangepakt, het is nuttig als u daar kennis van neemt. Contact opnemen met iemand anders kan helpen bij het verduidelijken van de situatie.

Wat houdt **integer handelen** in?

Vragen en Antwoorden

VIk vermoed dat een van mijn collega's de Gedragscode overtreedt. Moet ik iets doen?

AJa. Als u twijfelt of een bepaalde activiteit correct is, dient u dit aan de orde stellen bij uw manager of een van de andere hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode. Het is het beste voor iedereen om mogelijke integriteitskwesties meteen op te lossen. Van medewerkers wordt verwacht dat zij met integriteitskwesties naar buiten komen. Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor het naleven van de Gedragscode.



Geef het goede voorbeeld

Wij hebben allemaal een voorbeeldfunctie. Ieder van ons kan een voorbeeld zijn als het aankomt op handelen met integriteit. Door samen te werken, kunnen we onze cultuur van integriteit en verantwoordelijkheid handhaven. Dit betekent dat u:

- Eerlijk en oprecht moet zijn bij alles wat u doet;
- Zorgt dat uw directe ondergeschikten de Gedragscode, ons beleid, onze procedures, de geldende wetgeving en ons streven naar integriteit begrijpen en naleven;
- Een omgeving binnen uw werkgroep handhaaft die integriteit bevordert;
- Weet welke hulpbronnen (personen) beschikbaar zijn voor ondersteuning;
- Medewerkers steunt die te goeder trouw vragen stellen, zorgen uiten of meewerken aan onderzoeken;
- Eventuele integriteitskwesties of bekende of vermoede overtredingen van de Gedragscode, ons beleid, onze procedures of de geldende wetgeving onmiddellijk meldt.

Het is de plicht van de managers bij Boston Scientific een cultuur van integriteit en compliance aan te moedigen. Dit houdt in dat leidinggevenden een voorbeeldrol moeten vervullen en ervoor moeten zorgen dat hun ondergeschikten zich op hun gemak voelen om vragen te stellen en problemen naar voren te brengen zonder vrees voor vergelding, dat alle problemen en vragen op een professionele en tijdige manier worden behandeld en dat er geen afbreuk wordt gedaan aan de gestelde normen van integriteit en compliance bij het verkrijgen van bedrijfsresultaten.

Tijdens uw werk namens Boston Scientific kunt u worden geconfronteerd met moeilijke situaties. Het gebruik van uw gezond verstand en goed beoordelingsvermogen evenals onze Gedragscode, ons bedrijfsbeleid en onze bedrijfsprocedures zijn vaak voldoende om als leidraad te dienen. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin u extra hulp nodig hebt om de juiste keuze te maken. Neem in die gevallen contact op met de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen voor bijkomend advies.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT

Hoe kan ik **integriteit op de werkplek tonen**?

U kunt iedere dag integriteit tonen, onder andere op de manier waarop u met bedrijfseigendommen omgaat, belangenconflicten vermijdt, persoonlijke gegevens beschermt en uw werkomgeving veilig en gezond houdt.



Hoe kan ik integriteit op de werkplek tonen?

Vragen en Antwoorden

VDe makers van producten in mijn regio volgen niet altijd de fabricage-instructies zoals deze op papier staan. Eén medewerker heeft zelfs een manier ontwikkeld om het productieproces te verkorten en moedigt anderen aan om ook zo te werk te gaan. Ik wil niet dat mijn collega's weten dat ik dit probleem aan de orde heb gesteld, maar ik maak mij zorgen over de invloed hiervan op de productkwaliteit. Wat moet ik doen?

AMeld het probleem direct bij uw manager of een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen (personen). Het is uiterst belangrijk om de instructies van de fabrikant te volgen. Als dat niet gebeurt, kan dat leiden tot afwijkende producten, problemen met de regelgeving of andere ernstige problemen. Uw melding of informatieverzoek wordt zo vertrouwelijk behandeld als onder de omstandigheden mogelijk is. Via de Advieslijn kunt u ook anoniem melding doen, tenzij de lokale wetgeving dat verbiedt. In een dergelijk geval worden bellers verwezen naar een alternatieve hulpbron (persoon).

VIk heb een suggestie voor het verminderen van productdefecten in mijn productielijn. Omdat de productietijd er langer door kan worden, weet ik niet of ik mijn oplossing moet melden. Wat moet ik doen?

AStel uw suggestie voor. Boston Scientific waardeert alle suggesties van medewerkers om onze werkwijze en manier van zakendoen te verbeteren. Als uw idee werkt, dan weegt de extra tijd die nodig is om productdefecten te voorkomen misschien op tegen het feit dat er minder producten hoeven worden weggegooid. Zo kunnen we al met al toch tijd besparen, en wat nog belangrijker is, de kwaliteit van onze producten en de patiëntenzorg verbeteren. Het is vaak het beste dit soort suggesties met uw manager of de manager van uw manager te bespreken. Als u dat niet wilt, kunt u contact opnemen met een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen.

Streef naar kwaliteit

Ons streven naar kwaliteit is neergelegd in ons kwaliteitsbeleid: *ik verbeter de kwaliteit van de patiëntenzorg en alle aan Boston Scientific gerelateerde zaken*. Dankzij deze verklaring kan iedereen in elke functie bijdragen aan beslissingen en handelingen die de kwaliteit of naleving van de geldende wet- en regelgeving kunnen beïnvloeden. Boston Scientific verwacht dat u verantwoordelijkheid neemt voor de kwaliteit. Dit betekent dat u:

Ik verbeter de kwaliteit van de patiëntenzorg en alle aan Boston Scientific gerelateerde zaken.

- Trots bent op uw werk en nauwgezet aandacht besteedt aan details, ongeacht de taak;
- Het beleid en de procedures van het bedrijf, evenals werkinstructies, iedere keer weer opvolgt;
- Tijdig alle vereiste training voltooit;
- Gepaste actie onderneemt wanneer u zich zorgen maakt over de kwaliteit;
- Alle potentiële productklachten onmiddellijk meldt;
- Alle situaties die mogelijk kunnen leiden tot een probleem met de kwaliteit of de naleving van wetgeving, onmiddellijk meldt;
- Uitziet naar manieren om de kwaliteit binnen uw functie en het bedrijf te verbeteren;
- En vooral: kwaliteit als uw eerste prioriteit beschouwt.

Als u uw werk op integere wijze uitvoert, draagt u eraan bij dat Boston Scientific voldoet aan de wet- en regelgeving, de vereisten van de klant en de behoeften van de patiënt.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT



Als u uw werk op integere wijze uitvoert, helpt u Boston Scientific ervoor te zorgen dat het bedrijf voldoet aan wet- en regelgeving, de vereisten van de klant en de behoeften van de patiënt.

Vragen en Antwoorden

VIk zat in het vliegtuig naast een vrouw die door haar arts met een apparaat van Boston Scientific was behandeld. Ze vertelde me dat haar apparaat onlangs defect was geraakt, maar ik begreep uit haar uitleg niet wat er gebeurd was. Ik heb haar naam en telefoonnummer opgeschreven. Moet ik nog iets anders doen?

AJa. Als eerste dient U de procedure te volgen inzake het melden van een klacht. Als u niet goed weet hoe dit moet, belt u meteen de afdeling klantenservice en geeft alle informatie door. Boston Scientific is verplicht om informatie te verzamelen over ervaringen zoals deze en vast te stellen of er een mogelijk probleem met het product bestaat. In sommige gevallen moet Boston Scientific informatie over ervaringen met het product melden aan de overheidsinstanties. En als iemand u in de toekomst over een probleem vertelt, moet u ook proberen meer inlichtingen in te winnen die kunnen helpen om een beter inzicht te krijgen in het eventuele probleem. In het bovenstaand voorbeeld had u haar bijvoorbeeld kunnen vragen over het soort apparaat en de naam ervan. U had ook kunnen vragen of zij of haar dokter de afdeling klantenservice van Boston Scientific had opgebeld om het probleem te melden. En tot slot had u haar ook nog kunnen vragen om de naam van haar dokter en die van het ziekenhuis waar zij het apparaat had gekregen.



Toon respect voor anderen

Ons streven naar integriteit omvat ook het met respect en eerlijkheid behandelen van anderen. Dit betekent dat u:

- Professioneel te werk gaat bij alle aan het werk verbonden activiteiten, inclusief door het bedrijf gesponsorde evenementen en sociale bijeenkomsten buiten het bedrijf;
- Ervoor moet zorgen dat besluiten die van invloed zijn op werknemers uitsluitend gebaseerd zijn op zakelijke factoren. Zo mogen beslissingen met betrekking tot indienstneming, promotie, ontslag, overplaatsing, verlof of vergoedingen uitsluitend worden gebaseerd op relevante zakelijke factoren;
- Respectvol omgaat met bedrijfseigendommen en de eigendommen van klanten en collega's;
- Nooit anderen verbaal of fysiek mag mishandelen of aanstootgevend gedrag mag vertonen. Hieronder vallen ook intimidatie of pesterijen, misbruik of een intimiderende behandeling, ongepast taalgebruik of ongepaste gebaren, wanordelijk gedrag, agressie en ander gedrag dat collega's kan storen bij het uitvoeren van hun werk;
- Alle geldende beleidsregels inzake het gedrag van medewerkers dient te volgen;
- Nooit en op geen enkele wijze (zowel geluid als beeld) ideeën, processen, producten, onderzoek en ontwikkeling of enige het werk betreffende activiteiten of gesprekken mag vastleggen of downloaden zonder de goedkeuring van het bedrijf.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

Boston Scientific streeft naar de uitvoering van een eerlijk beleid voor medewerkers dat gelijke kansen biedt aan alle medewerkers. Wij discrimineren niet en laten ook geen pesterijen toe op basis van ras, huidskleur, godsdienst, handicap, geslacht, afkomst, seksuele geaardheid, genderidentiteit, genderexpressie, leeftijd, genetische informatie, militaire status of een andere wettelijk beschermde status. Boston Scientific waardeert ook diversiteit en gelooft dat een gediversifieerde werkplek een waar concurrentievoordeel opbouwt.



Vragen en Antwoorden

VIk heb onlangs deelgenomen aan een vergadering over een belangrijke beslissing. Een collega liet in het bijzijn van de anderen openlijk blijken dat ze het niet met me eens was. Ze was erg grof en schreeuwde naar me tijdens de vergadering. Moet ik haar gedrag rapporteren?

A Ja. Boston Scientific tolereert geen bedreigend of beledigend gedrag van welke aard ook. U moet het incident melden bij uw manager, de manager van uw manager, de afdeling personeelszaken of een van de andere aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen. Hoewel Boston Scientific een open dialoog aanmoedigt, moeten we elkaar altijd met respect behandelen en een constructieve werkomgeving handhaven.

VIk woonde onlangs een evenement bij dat buiten Boston Scientific werd gehouden. Een van mijn collega's maakte een seksuele opmerking over mijn uiterlijk wat me een ongemakkelijk gevoel gaf. Met wie kan ik hierover spreken?

A Boston Scientific tolereert geen enkele vorm van pesterijen, ook geen seksuele intimidatie. U moet deze kwestie melden bij uw manager, de afdeling personeelszaken of een van de andere aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen. Het is belangrijk dat onze medewerkers met respect worden behandeld en zich professioneel gedragen bij alle met het werk samenhangende activiteiten, waaronder door het bedrijf gesponsorde externe evenementen.

Ons streven naar integriteit omvat ook het met respect en eerlijkheid behandelen van anderen.

Hoe kan ik integriteit op de werkplek tonen?

Vragen en Antwoorden

V Mijn broer stuurt e-mails naar mijn werkcomputer en belt mij af en toe op de mobiele telefoon die ik van het bedrijf heb gekregen. Is dit acceptabel?

A De informatiesystemen van Boston Scientific zijn bedrijfseigendom en mogen in principe alleen worden gebruikt voor zakelijke activiteiten. Hoewel incidenteel persoonlijk gebruik binnen redelijke grenzen is toegestaan, dient u hierbij op uw eigen oordeel af te gaan. Het persoonlijk gebruik moet in overeenstemming zijn met de Gedragscode, ons beleid en onze procedures en mag niet storend zijn voor uw werk. Houd er rekening mee dat wanneer u een bericht vanaf de e-mailaccount van uw werk verstuurt, de ontvangers ervan uitgaan dat u namens het bedrijf spreekt. Verstuur geen berichten met een beledigende of ongepaste toon, of met inhoud die het bedrijf in een slecht daglicht zou plaatsen bij eventuele openbaarmaking. Denk goed na over hoe uw berichten door anderen kunnen worden geïnterpreteerd.

V Mijn manager heeft me een spoedopdracht gegeven waaraan ik ook thuis moet werken. Mag ik met het werk samenhangende materialen vanaf en naar mijn persoonlijke e-mailaccount sturen, zodat ik buiten het werk toegang heb tot deze informatie?

A Nee. Bedrijfsinformatie mag niet worden verzonden of geüpload naar informatiesystemen buiten Boston Scientific, zoals persoonlijke e-mailservices. Neem in plaats daarvan contact op met het IT-dienstencentrum om een virtueel particulier netwerk (VPN) te laten installeren. Via dit VPN kunt u extern werken en hebt u toegang tot documenten in de Boston Scientific-omgeving.

Respecteer bedrijfseigendommen

Bedrijfseigendom omvat veel meer dan men zich realiseert. Hieronder vallen ook apparatuur, technologische concepten, zakelijke strategieën, lijsten met klanten, materialen die bedrijfsinformatie bevatten en veel meer. Wanneer u gebruik maakt of toegang hebt tot een bedrijfseigendom, wordt van u verwacht dat u:

- Het bedrijfseigendom op een passende en efficiënte manier gebruikt;
- Geld van het bedrijf op verstandige wijze gebruikt;
- Bedrijfseigendommen beschermt tegen diefstal, verlies, ongeoorloofde toegang of ongeoorloofd gebruik, vernietiging of verspilling;
- Geen persoonlijke laptops en pc's aansluit op de interne computersystemen van Boston Scientific zonder gebruik van een goedgekeurd virtueel particulier netwerk (VPN) ter voorkoming van ongewenste toegang of het verlies van bedrijfsmiddelen, met inbegrip van persoonlijke gegevens, van Boston Scientific;



ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT



- Zich onthoudt van het gebruik van bedrijfseigendommen voor persoonlijk gewin. Dit betekent onder meer dat u geen bedrijfseigen informatie van Boston Scientific mag gebruiken om een commercieel belang buiten uw werk bij Boston Scientific te creëren, zelfs niet als u deze informatie (mede) hebt ontwikkeld. U mag ook geen gebruik maken van beheerdersbevoegdheden of gebruikersrechten met verhoogde bevoegdheid die buiten het aan u toegekende toepassingsgebied vallen.
- Bedrijfseigendommen gebruikt op een wijze die strookt met het geldende beleid en de wetgeving.

U mag de informatiesystemen van het bedrijf aanwenden voor gelegenhedengebruik en redelijk persoonlijk gebruik. Dit mag echter nooit de veiligheid van de bedrijfsinformatie in gevaar brengen. Vergeet ook niet dat Boston Scientific zich toegang kan verschaffen tot gegevens in bedrijfseigendommen (inclusief bedrijfsgegevens en computersystemen) en deze kan controleren, evalueren en openbaar maken, tenzij dit door de plaatselijke wetgeving wordt beperkt. Het bedrijf kan op elk moment verzoeken om teruggave van haar bedrijfseigendommen.

Houd er ook rekening mee dat ongeautoriseerd gebruik van eigendommen of bedrijfseigen informatie van Boston Scientific in strijd met de wet kan zijn.

Vragen en Antwoorden

V Ik heb opgemerkt dat een van mijn collega's die naast mij zit ongepaste websites bezoekt waardoor ik me ongemakkelijk voel. Wat moet ik doen?

A Tenzij het verboden is door de plaatselijke wetgeving, controleert Boston Scientific het gebruik van het internet en e-mail accounts. Bijgevolg blokkeert het bedrijf talrijke onveilige en ongepaste websites. Als uw collega echter toch in staat is zich toegang te verschaffen tot een website die u een ongemakkelijk gevoel geeft, bespreek dit dan met uw manager, of de manager van uw manager, de afdeling personeelszaken of een van de andere hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van deze Gedragscode.

V Ik ga naast mijn werk met een aantal collega's een bedrijfje beginnen. Mijn management weet ervan. Het bedrijf concurreert niet met Boston Scientific en we hebben de vereiste goedkeuring gekregen waarbij is vastgesteld dat er geen sprake is van belangenverstremeling. Kan ik mijn mobiele nummer van het bedrijf als het algemene telefoonnummer voor het bedrijfje gebruiken?

A Nee. U mag naast uw werk een bedrijfje runnen als u dit kenbaar hebt gemaakt, als het niet strijdig is met uw werk voor Boston Scientific en als uw taken er niet op een andere manier door worden beperkt. U mag er echter geen tijd, bedrijfseigendommen of andere hulpbronnen van het bedrijf voor gebruiken. Dit geldt ook voor bedrijven van echtgenoten, partners, vrienden of familieleden. U mag bijvoorbeeld geen producten die niet van Boston Scientific zijn bespreken of monsters ervan uitdelen aan onze klanten.

Vragen en Antwoorden

V Een van de leveranciers van het bedrijf stuurt me altijd een grote cadeaumand met fruit en chocolade tijdens de feestdagen. Mag ik dit accepteren?

A Omdat geschenkmanden gewoonlijk een beperkte waarde hebben en u ze niet vaak ontvangt, is het onwaarschijnlijk dat u met dit soort geschenk een verplichting voelt jegens de gever of dat uw zakelijke oordeel erdoor wordt beïnvloed. Als dat inderdaad zo is, kunt u ze blijven accepteren. Maar u wordt aangemoedigd de geschenkmand te delen met de andere medewerkers op uw afdeling en niet voor uzelf te houden.

V Ik ben vertegenwoordiger en in de loop der jaren ben ik een persoonlijke vriend geworden van een arts die een van mijn grootste klanten is. Ook buiten het werk gaan we vaak met elkaar om. Kan ik de account van deze arts blijven beheren?

A Het bedrijf erkent dat er op basis van de aard van onze zaken een vriendschappelijke band kan ontstaan tussen onze medewerkers en onze klanten. Meestal kan de medewerker de account van de klant die tevens zijn vriend is blijven beheren. De medewerker moet een dergelijke relatie echter openbaar maken zodat de manager en de afdeling personeelszaken op de hoogte zijn van de persoonlijke relatie en kunnen beoordelen of er sprake is van een mogelijke belangenverstremming. De medewerker dient er ook op toe te zien dat de arts voor zichzelf betaalt tijdens alle interacties buiten het werk.

U moet alle mogelijke belangenverstremmingen van tevoren aan uw manager bekendmaken.

Voorkom belangenverstremming

Er kan een belangenconflict ontstaan als uw persoonlijke belangen strijdig zijn met de belangen van Boston Scientific. Boston Scientific verwacht dat u zich tot het uiterste inzet voor het succes van het bedrijf. In sommige gevallen zouden uw persoonlijke belangen uw vermogen om goede, objectieve beslissingen te nemen kunnen beïnvloeden. U mag zich niet bezighouden met enige activiteit die een verstremming van uw belangen met die van Boston Scientific kan vormen, of lijken. U bent ervoor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van het bedrijfsbeleid inzake belangenverstremming en, indien er zich feitelijke of vermeende conflicten voordoen, dient u die eerlijk te melden zodat de situatie op de juiste manier kan worden aangepakt. Voorbeelden van belangenverstremming die openbaar moeten worden gemaakt aan uw manager of de afdeling personeelszaken, de juridische afdeling of de afdeling wereldwijde naleving zijn onder meer:

- Het verrichten van consultancywerk voor, of een tweede baan hebben bij een concurrent, leverancier of klant;
- Het hebben van een aanzienlijk financieel belang in het bedrijf van een concurrent, leverancier of klant;
- Betrokken zijn bij selectiebeslissingen over, of de supervisie hebben over een opdrachtnemer waarin u een financieel belang hebt of waarvoor uw echtgenoot/echtgenote, partner of een ander familielid werkt;
- Het ontvangen van een persoonlijk voordeel of gewin uit commerciële kansen die u ontdekt tijdens uw werk bij Boston Scientific;
- Het opstarten van een concurrerend bedrijf of het nastreven van commerciële kansen die lijken in te druisen tegen de belangen van Boston Scientific;
- De indienstneming van een persoon die door een verkoper of klant naar Boston Scientific is verwezen;
- Het onderhouden van een nauwe persoonlijke of romantische relatie met een leverancier of klant;
- Het onderhouden van een nauwe persoonlijke of romantische relatie met een ondergeschikte;
- Het in dienst nemen van, of een hiërarchische relatie hebben met, een echtgenoot/echtgenote, partner of een ander familielid;

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

- Het bijwonen van sociale, recreatieve of andere vrijetijdsactiviteiten met leveranciers tijdens het selectieproces van een leverancier of tijdens contractonderhandelingen met een leverancier.

Door leveranciers, verkopers, opdrachtnemers, klanten en concurrenten aangeboden geschenken en entertainment maken het lastig objectief te blijven tegenover uw zakelijke relaties en bij besluitvorming namens Boston Scientific. U mag nooit geschenken, entertainment of persoonlijke voordelen aannemen van een leverancier, verkoper, opdrachtnemer, klant of concurrent als dit uw zakelijke beslissingen zou kunnen beïnvloeden, of de schijn van beïnvloeding zou kunnen wekken. Accepteer nooit geschenken die:

- In contanten of in een equivalente waarde worden aangeboden (bijvoorbeeld loterijloten, cadeaubonnen, reistegoedbonnen);
- U het gevoel geven dat u aan iemand iets verplicht bent (bijvoorbeeld dure of luxe kaartjes voor een sportevenement, een duur cadeau of gratis diensten, producten of apparatuur voor zakelijk of persoonlijk gebruik);
- Buitensporig zijn of veelvuldig worden aangeboden (bijvoorbeeld luxe goederen, maaltijden in dure restaurants of meerdere geschenken of voordelen aangeboden over een korte periode zelfs als ze van geringe waarde zijn);
- In strijd zijn met de Gedragscode, ons beleid en onze procedures of die van het bedrijf van de schenker.

Als u twijfels heeft over het al dan niet accepteren van een relatiegeschenk of entertainment, moet u om advies vragen. U moet alle mogelijke belangenverstremmingen melden zodra deze zich voordoen. Medewerkers worden aangespoord om alle dubieuze situaties eerst te melden aan hun managers of de afdeling personeelszaken, tenzij de gevoeligheid of de ernst van de situatie eist dat u rechtstreeks contact opneemt met de juridische afdeling of de afdeling global compliance. Een manager die het eerste aanspreekpunt is in geval van een kwestie of melding over belangenverstremming, is verplicht dit te melden aan de afdeling personeelszaken, de juridische afdeling of de afdeling global compliance, die erop zullen toezien dat de situatie op gepaste wijze wordt geëvalueerd en gedocumenteerd.

Vragen en Antwoorden

V Ik ben een medewerker van Boston Scientific en ik beheer de relatie met een verkoper die werkzaamheden voor ons verricht. De verkoper heeft mij laatst kaartjes aangeboden voor een wereldbekerwedstrijd voor mij en mijn gezin. Mag ik ze aannemen?

A Als u kaarten voor een sportevenement of andere geschenken aanneemt van klanten, verkopers of leveranciers die meer dan een bescheiden waarde hebben, kan dat leiden tot een werkelijk of vermeend belangenconflict dat invloed heeft op uw onafhankelijke oordeel. Elke situatie is echter anders. Neem contact op met uw manager, de afdeling global compliance of een van de andere aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen om te bepalen of u de kaarten kunt aannemen.

V Ik ben medewerker van Boston Scientific en probeer fondsen te werven om de deelname van het bedrijf aan een toekomstig liefdadigheidsevenement ten bate van het hart te ondersteunen. Mag ik plaatselijke bedrijven benaderen en om donaties vragen?

A Ja, onder voorwaarde dat u geen donaties vraagt van leveranciers, verkopers of klanten van Boston Scientific. Neem contact op met de afdeling gemeenschapsbetrekkingen voordat u specifieke bedrijven benadert.



Vragen en Antwoorden

Q Ik ben onlangs getrouwd en mijn echtgenoot/Vechtgenote was al in het bezit van een aanzienlijke hoeveelheid aandelen van een concurrent. Is dit een belangenverstremming?

A Dit is waarschijnlijk geen probleem zolang er bepaalde voorzorgsmaatregelen zijn genomen. Bespreek dit met de afdeling wereldwijde naleving of de juridische afdeling. In beginsel geldt dat voor het investeren in een bedrijf dat kan worden aangemerkt als concurrent, verkoper of klant van Boston Scientific, toestemming vooraf nodig is, tenzij het een investering betreft in een beursgenoteerd bedrijf en de waarde minder dan één procent van het totaal aan uitstaande aandelen van dat bedrijf bedraagt. Pas op dat u nooit bedrijfseigen informatie van Boston Scientific met iemand deelt, ongeacht of uw echtgenoot/echtgenote aandelen van een concurrent bezit.

V Ik kreeg een parttime baan aangeboden in de weekenden als consulent voor het bedrijf van een vriend. Dit bedrijf is niet actief op het gebied van medische apparatuur. Is dit een probleem?

A Hoewel het bedrijf van uw vriend niet actief is in de branche voor medische apparatuur, moet u dit vooraf met uw manager bespreken om te waarborgen dat er geen sprake is van belangenverstremming. Het is belangrijk om te weten of het bedrijf van uw vriend producten of diensten verleent aan Boston Scientific of een van zijn concurrenten, klanten, leveranciers of verkopers. Ook is het belangrijk dat het parttime werk uw verantwoordelijkheden voor Boston Scientific niet in de weg staat.

V Mijn man heeft een bedrijf dat een niet-concurrerend product verkoopt aan klanten met wie ik voor Boston Scientific werk. Mag ik zijn product bespreken en monsters achterlaten als ik langsga bij klanten van Boston Scientific? En mag ik hem aan mijn klanten voorstellen?

A Nee. U mag geen zaken voor een andere persoon of een andere entiteit doen als u langsgaat bij onze klanten, ook niet als het product niet concurreert met producten van Boston Scientific. Als u gebruik maakt van de relaties met klanten van Boston Scientific om producten te verkopen, ook als deze niet-concurrerend zijn, kan dat leiden tot een werkelijk of vermeend belangenconflict voor u of voor de klant.

V Mijn afdeling is bezig een verkoper te selecteren. Een van mijn medewerkers heeft een bedrijf aanbevolen dat van zijn zuster is. Ik heb van andere bronnen goede dingen over dit bedrijf gehoord. Mag ik dit bedrijf in overweging nemen, nu een van mijn medewerkers een familielid van de eigenaar is?

A Dit bedrijf mag meedingen naar het werk, maar de medewerker die familie is van de eigenaar mag niet betrokken zijn bij beslissingen over de selectie van de verkoper. De medewerker mag ook niet betrokken zijn bij het beheren van de relatie met de verkoper indien die geselecteerd zou worden. Uw medewerker moet ook begrijpen dat hij geen vertrouwelijke informatie van Boston Scientific aan zijn zus mag verstrekken of haar op een ander manier bevoordelen waardoor haar bedrijf wordt geselecteerd. Bovendien moet u met uw manager overleggen over een eventuele daadwerkelijke of schijnbare belangenverstremming van deze zakenrelatie en advies inwinnen hoe dit het beste kan worden aangepakt, mocht deze verkoper geselecteerd worden.



ADVIESLIJN
[adviceline.bostonscientific.com](https://www.adviceline.bostonscientific.com)
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

Bescherm vertrouwelijke bedrijfsinformatie

De bedrijfsinformatie van Boston Scientific is waardevol en moet vertrouwelijk blijven. U kunt de bedrijfsgegevens gebruiken voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van uw werkzaamheden. U bent echter wel verantwoordelijk voor het beschermen van bedrijfsgegevens tegen diefstal, ongepaste openbaarmaking of misbruik. Dit houdt het volgende in:

- Draag vertrouwelijke bedrijfsinformatie altijd op een veilige manier over. Dit betekent dat u nooit uw persoonlijke e-mailaccounts mag gebruiken bij het uitvoeren van bedrijfsactiviteiten of vertrouwelijke bedrijfsinformatie naar uw persoonlijke e-mailadres mag sturen.
- Gebruik bedrijfsinformatie alleen waarvoor deze bestemd is.
- Open alleen bedrijfsinformatie die betrekking heeft op uw persoonlijke verantwoordelijkheden.
- Deel alleen bedrijfsinformatie met personen die een legitieme zakelijke reden hebben om van die informatie op de hoogte te zijn en als de openbaarmaking ervan niet verboden is.
- Verstrek alleen vertrouwelijke bedrijfsinformatie aan derden die een legitieme zakelijke reden hebben om van die informatie op de hoogte te zijn en die ermee hebben ingestemd om de informatie op gepaste wijze te beschermen.
- Kopieer documenten met bedrijfsinformatie of verwijder dergelijke documenten uitsluitend van uw werkplek, indien dat noodzakelijk is voor de uitoefening van uw werkzaamheden. Waarborg in al die gevallen de vertrouwelijkheid van de informatie als die zich buiten de gebruikelijke beschermingsmaatregelen van Boston Scientific bevindt.

Vragen en Antwoorden

V Toen ik in de kantine in de rij stond, hoorde ik twee medewerkers hardop praten over de verkoopcijfers die morgen aan het publiek vrijgegeven zullen worden. Is dit gepast/juist?

A Nee. Medewerkers moeten voorzichtig zijn als zij de zaken van Boston Scientific in het openbaar bespreken. Vermijd het om vertrouwelijke gesprekken te voeren in openbare plaatsen, waaronder ook de open ruimten in de gebouwen van Boston Scientific, zoals kantines en gangen, waar ze misschien kunnen worden afgeluisterd door anderen. Misschien kunt u de medewerkers laten weten dat u kunt horen wat ze zeggen. Bovendien kan het juridische consequenties hebben als u bepaalde niet-openbare informatie met anderen bespreekt. Raadpleeg de regels voor het handelen in aandelen in de Gedragscode voor meer informatie.

De bedrijfsinformatie van Boston Scientific is waardevol en moet vertrouwelijk blijven.



Bescherm vertrouwelijke bedrijfsinformatie vervolgd

- Draag alle vertrouwelijke bedrijfsinformatie op een veilige manier over en neem waar nodig extra veiligheidsmaatregelen (bijvoorbeeld schrappen van namen, enz.) als u identificerende informatie verstrekt over medewerkers, patiënten of klanten aan ontvangers die een legitieme zakelijke reden hebben om ervan op de hoogte te worden gesteld.
- Gooi bedrijfsinformatie op de juiste wijze weg.

Alle informatie van Boston Scientific die niet algemeen beschikbaar is voor het publiek wordt als vertrouwelijk beschouwd. Daaronder valt informatie in welk formaat dan ook: schriftelijke, elektronische, visuele of mondelinge informatie. Hieronder valt ook informatie die we ontwikkelen, aankopen of in licentie uitgeven en informatie die we van derden, zoals leveranciers en klanten ontvangen. Het is tevens onze plicht om de persoonlijke gegevens die onze collega's, klanten, leveranciers en anderen aan ons verstrekken naar behoren te beheren. Wij mogen persoonlijke gegevens uitsluitend verzamelen, inzien, gebruiken en bekend maken voor de aangewezen zakelijke doeleinden. Bovendien moeten we het minimum aan persoonlijke gegevens gebruiken dat nodig is om de taak te uit te voeren. We mogen deze informatie met niemand binnen of buiten het bedrijf delen, die hier niet van op de hoogte hoeft te zijn. Bovendien moeten we ook maatregelen treffen om dergelijke informatie te allen tijde naar behoren te beschermen.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

Vragen en Antwoorden

VIk treed uit dienst bij Boston Scientific en ga werken bij een ander bedrijf. Blijven mijn verplichtingen tot geheimhouding voor Boston Scientific van kracht als ik vertrek?

A Ja. Wanneer uw dienstverband bij Boston Scientific eindigt, mag u de vertrouwelijke informatie van Boston Scientific niet gebruiken, behouden of openbaar maken. U mag geen documenten met gevoelige, bedrijfseigen of met handelsgeheimen samenhangende informatie van Boston Scientific kopiëren als u bij ons weggaat, ook niet als u deze documenten zelf hebt opgesteld. Dergelijke activiteiten kunnen als een wetsovertreding worden beschouwd.

VIk neem deel aan een nationale verkoopbijeenkomst en moet een belangrijke e-mail aan een grote klant sturen, maar mijn mailbox is te vol om hem te versturen. Kan ik mijn aanmeldingsgegevens aan mijn leidinggevende geven, die heeft aangeboden mij te helpen met het verwijderen van een aantal oude e-mails? We willen allebei aan de cruciale termijn van de klant voldoen.

A Nee. U mag uw aanmeldingsgegevens en wachtwoord nooit met anderen delen, ook niet met uw leidinggevende, zelfs niet onder moeilijke omstandigheden. Aanmeldingsgegevens en wachtwoorden dragen bij aan de beveiliging van de informatiesystemen van Boston Scientific. U mag die gegevens nooit aan iemand anders verstrekken. U kunt proberen een andere manier te vinden om uw opdracht uit te voeren. U kunt bijvoorbeeld een e-mailbericht aan iemand anders dicteren, die het dan vervolgens uit uw naam kan opsturen, of u kunt de klant bellen en de informatie per telefoon verstrekken en dit gesprek later opvolgen met een e-mail.

VIk reis naar een land dat Boston Scientific heeft aangeduid als een land met een "hoog risico". Wat moet ik doen om de veiligheid van vertrouwelijke bedrijfsinformatie te bewaken?

A Als voorbereiding op uw reis naar een "hoog risico"-land moet u daar voor het vertrek het IT-dienstencentrum van op de hoogte stellen. Deze medewerkers kunnen maatregelen nemen om uw apparaten op reis te beschermen (ze kunnen u bijvoorbeeld een laptop te leen geven).

VWat moet ik doen als mijn laptop, mobiele telefoon, tablet of ander apparaat, dat aan Boston Scientific behoort of informatie van Boston Scientific bevat, wordt gestolen of als ik vermoed dat de beveiliging ervan is geschonden?

A U moet dit onmiddellijk telefonisch doorgeven aan het IT-dienstencentrum of uw lokale IT-vertegenwoordiger. Vervolgens registreert IT het incident, schakelt de externe toegang tot uw apparaat uit en waarschuwt onze beveiligingsorganisatie. De beveiligingsafdeling bepaalt dan of er vertrouwelijke informatie is geschonden en neemt passende maatregelen. Maak alle informatie bekend die zich op het apparaat bevond, inclusief klant- of patiëntgegevens, zodat we kunnen voldoen aan alle wetten over mogelijke gegevensinbreuk. Berg uw laptop en andere mobiele apparaten ook altijd veilig op (bijvoorbeeld in een hotelkluis als u ze onbeheerd in uw hotelkamer achterlaat of bedekt en verborgen als u ze achterlaat in uw voertuig, dat ook goed op slot moet worden gedaan als zich bedrijfsmateriaal in het voertuig bevindt).

VEen voormalige collega belde me en vroeg om de namen van onze onderdirecteuren en een schema met de hiërarchische verhoudingen. Zij had eerder voor het bedrijf gewerkt, wilde terugkomen en meer te weten komen over de huidige managementstructuur. Mag ik dit aan haar geven?

A Nee. Informatie over onze medewerkers en organisatiestructuur is vertrouwelijk. Vertrouwelijke informatie mag alleen worden verstrekt aan mensen die bevoegd zijn om deze te bezitten, zowel intern als extern. U mag geen informatie verstrekken tenzij u weet dat dit gepast is. Dit geldt voor alle informatie en werkproducten van het bedrijf. In deze situatie moet u uw voormalige collega vertellen dat de informatie vertrouwelijk is en dat u die niet kan geven.



Bescherm de privacy van patiënten, klanten en medewerkers

In het kader van haar zakelijke activiteiten krijgt Boston Scientific medische en andere privé informatie over patiënten, klanten en medewerkers. Op deze informatie zijn strenge wettelijke vereisten van toepassing. We respecteren de gevoeligheid van dergelijke informatie en nemen maatregelen om deze goed te bewaken. Ook van u wordt verwacht dat u de gevoeligheid van deze informatie beschermt. Gebruik de gegevens over patiënten, klanten en medewerkers uitsluitend voor de bedrijfsdoeleinden waarvoor ze zijn verzameld. Deel alleen informatie met personen als die een legitieme zakelijke reden hebben om van die informatie op de hoogte te zijn en de openbaarmaking ervan niet verboden is. Verder kunnen er voor de overdracht van persoonsgegevens tussen landen bijzondere wettelijke overeenkomsten vereist zijn; het overbrengen van die gegevens buiten Boston Scientific moet bovendien altijd in gecodeerde vorm plaatsvinden. Zoals altijd moet u de Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wettelijke voorschriften naleven.

Deel informatie alleen met anderen als zij een legitieme zakelijke reden hebben om ervan op de hoogte te worden gesteld en als openbaarmaking ervan niet verboden is.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

Vragen en Antwoorden

VIk heb een lijst met patiënten die een apparaat van Boston Scientific hebben ontvangen. Sommigen van hen zijn erg opgeknapt en hebben uitstekende ervaringen. Mag ik een e-mail naar mijn regiomanagers sturen om ze te vertellen over dit succes en de namen van deze patiënten noemen?

ANee. Patiëntnamen vallen onder beschermde gezondheidsgegevens en mogen alleen voor specifieke doelen worden gebruikt of bekendgemaakt aan geautoriseerde personen. Verstuur geen berichten met patiëntgegevens, behalve aan leden van uw team die de patiënt behandelen en alleen voor geautoriseerde doeleinden. Andere voorbeelden van beschermde gezondheidsgegevens zijn adressen, nummers van medische dossiers, telefoonnummers, e-mailadressen, burgerservicenummers, leeftijden en andere informatie die betrekking heeft op de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van een persoon, de verstrekking van gezondheidszorg aan een persoon, of de betaling voor gezondheidszorg aan een persoon.



VEen voormalig medewerker van Boston Scientific belde me met het verzoek hem een aantal standaardwerkwijzen en beleidsregels te sturen die hij toentertijd bij Boston Scientific heeft opgesteld. Mag ik dat doen?

ANee. Dit wordt als bedrijfseigen informatie beschouwd die niet mag worden verstrekt, ook niet als de ex-medewerker de documenten zelf heeft opgesteld.

VDe onderdirecteur van onze marketing-afdeling heeft onze buitendienst een diapresentatie gestuurd met een aantal wetenschappelijke gegevens uit recente tijdschriftartikelen over de effectiviteit van ons product vergeleken met dat van onze concurrent. De presentatie bevat de aanduidingen "vertrouwelijk" en "alleen voor intern gebruik". Is het goed als ik de presentatie naar een aantal artsen stuur bij wie ik langsga die ook als consultant voor Boston Scientific werken?

ANee. Alle documenten van Boston Scientific met de aanduidingen "vertrouwelijk" en/of "alleen voor intern gebruik" mogen niet buiten het bedrijf worden gedeeld, ook niet als u denkt dat de informatie onze zaken zou kunnen bevorderen. Als u vindt dat intern of vertrouwelijk materiaal extern zou moeten worden gebruikt, kunt u contact opnemen met de auteurs en hen verzoeken om de juiste procedure te volgen zodat het materiaal kan worden gecontroleerd en goedgekeurd voor extern gebruik.

Alle documenten van Boston Scientific met de aanduidingen 'vertrouwelijk' en/of 'alleen voor intern gebruik' mogen niet buiten het bedrijf worden gedeeld, ook niet als u denkt dat de informatie onze zaken zou kunnen bevorderen.



Niemand mag documentatie van Boston Scientific vervalsen of onjuist veranderen. Als u niet zeker weet of informatie correct is, gis er dan niet naar.

Ga zorgvuldig om met documentatie

Ieder van ons is verantwoordelijk voor het compleet en accuraat bijhouden van zakelijke documenten en bedrijfsadministratie. Bereid de documentatie zorgvuldig voor, controleer uw werk altijd twee keer en volg het voor documentatie geldende beleid. Niemand mag documentatie van Boston Scientific vervalsen of onjuist veranderen. Als u niet zeker weet of de informatie correct is, gis er dan niet naar. Stel alles in het werk om de juiste informatie te achterhalen of bespreek de situatie met uw manager. Raadpleeg voor meer informatie de Richtlijn voor goede documentatiepraktijken.

Algemene goede werkwijzen waarmee u kunt garanderen dat de bedrijfsdocumentatie accuraat en compleet is, zijn onder meer: uw uren en uitgaven nauwkeurig noteren, transacties nauwgezet documenteren en zorgen dat u alle benodigde informatie opneemt. U mag verder niet uit naam van iemand anders tekenen, zoals uit naam van een klant of een collega, informatie in bedrijfsdocumentatie uitvlakken of gegevens antedateren.

Zorg dat u bekend bent met het beleid en de termijnen inzake het bewaren van documenten die gelden voor de bedrijfsdocumenten die u in bezit of onder beheer hebt. Bewaar bedrijfsdocumenten en gooi ze weg volgens het beleid van Boston Scientific inzake bewaring van documenten. Documenten die onderdeel vormen van een rechtszaak of een overheidsonderzoek mogen pas worden vernietigd nadat de zaak is afgesloten. Voor vragen over het bewaren en classificeren van documenten kunt u contact opnemen met een van de vermelde hulpbronnen aan het eind van de Gedragscode.

Wij hebben een systeem van procedures en boekhoudcontroles om onze bekendmakingen accuraat te houden en in overeenstemming met de geldende wettelijke vereisten. U dient te allen tijde de bedrijfsprocedures te volgen voor de rapportering en openbaarmaking van financiële informatie en u dient op verzoek mee te werken aan een interne accountantscontrole. Voor vragen over financiële documentatie kunt u contact opnemen met de financieel beheerder van het bedrijf.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT



Vragen en Antwoorden

VEr werd mij gevraagd een financieel rapport te ondertekenen dat volgens mij onjuistheden bevat. Wat moet ik doen?

A U moet dit met uw manager bespreken en uitleggen waarom u denkt dat het rapport onjuistheden bevat. Als er onjuistheden in het rapport staan, moeten deze gecorrigeerd worden. Als u, nadat u de onjuistheden met uw manager besproken hebt, denkt dat zij onvoldoende behandeld zijn, ga dan door op deze zaak door contact op te nemen met een van de hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode.

VIk heb collega's laatst horen praten over een nieuw apparaat dat wordt ontwikkeld. Kan ik deze informatie op mijn sociale netwerksite plaatsen?

A Nee. Het is niet toegestaan vertrouwelijke of bedrijfseigen informatie over Boston Scientific op sites van sociale netwerken of andere openbare forums (zoals blogs of chatrooms) te plaatsen. Indien u opmerkingen over Boston Scientific op deze sites plaatst, moet het bovendien duidelijk zijn dat u niet handelt namens het bedrijf, tenzij dit in het kader van uw werk gebeurt en u in uw officiële functie optreedt. Raadpleeg het beleid van Boston Scientific voor meer informatie over het correcte gebruik van sociale media.

Het is niet toegestaan vertrouwelijke of bedrijfseigen informatie over Boston Scientific op sociaalnetwerksites of andere openbare forums (zoals blogs of chatrooms) te plaatsen.

Hoe kan ik integriteit op de werkplek tonen?

Vragen en Antwoorden

VIk moet chemische schoonmaakmiddelen in kleine vaten doen voor gebruik op de assemblagelijnen. Ik weet niet precies welke risico's deze chemische producten inhouden en welke persoonlijke beschermingskledij ik moet dragen. Wat moet ik doen?

AAls u twijfelt over welke correcte maatregelen moeten worden genomen, meldt de situatie dan aan het plaatselijke milieu-, gezondheids- en veiligheidsteam, raadpleeg uw manager of de manager van uw manager, voordat u verdere stappen onderneemt. Neem nooit risico's bij de omgang met gevaarlijke materialen.



Handhaaf een veilige en gezonde werkomgeving

Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor het in stand houden van een veilige en gezonde werkplek, waarbij wij het milieu respecteren en natuurlijke hulpbronnen in stand houden. Door het milieu te beschermen dragen we tevens bij aan het waarborgen van de gezondheid, veiligheid en welzijn van onze medewerkers. Houd bij de uitvoering van uw taken altijd uw eigen veiligheid en die van andere medewerkers in het oog. Iedereen bij Boston Scientific is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen veiligheid en die van de collega's. Dit betekent dat u:

- Alle van geldende milieu-, gezondheids- en veiligheidsvoorschriften volgt;
- De toepasselijke wetgeving en het bedrijfsbeleid volgt met betrekking tot het gebruik van drugs/ alcohol op het werk, tijdens zakenreizen, tijdens een door het bedrijf gesponsord of betaald evenement of wanneer u het bedrijf gedurende de loop van uw werkzaamheden vertegenwoordigt;
- Onveilige werkomstandigheden meteen meldt via de daartoe bestemde lokale methoden (bijvoorbeeld veiligheidsobservatiekaarten, ideeënbord, enz.) of bij uw manager;
- Actie onderneemt om onveilige werkomstandigheden zelf te corrigeren, als dat veilig en passend is; als u twijfelt over welke correcte maatregelen moeten worden genomen, meldt de situatie dan aan het plaatselijke milieu-, gezondheids- en veiligheidsteam, raadpleeg uw manager of neem contact op met een van de hulpbronnen vermeld op het eind van de Gedragscode;
- Gevaarlijke materialen op de juiste wijze behandelt;
- Alle afval in overeenstemming met ons beleid en de wet verwijdert;
- De veiligheidsprocedures volgt;
- Hulpbronnen efficiënt inzet en waar mogelijk probeert zoveel mogelijk te reduceren, opnieuw te gebruiken en te recycleren.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWUD INTERNETCONTACTPUNT

Handhaaf een veilige werkomgeving

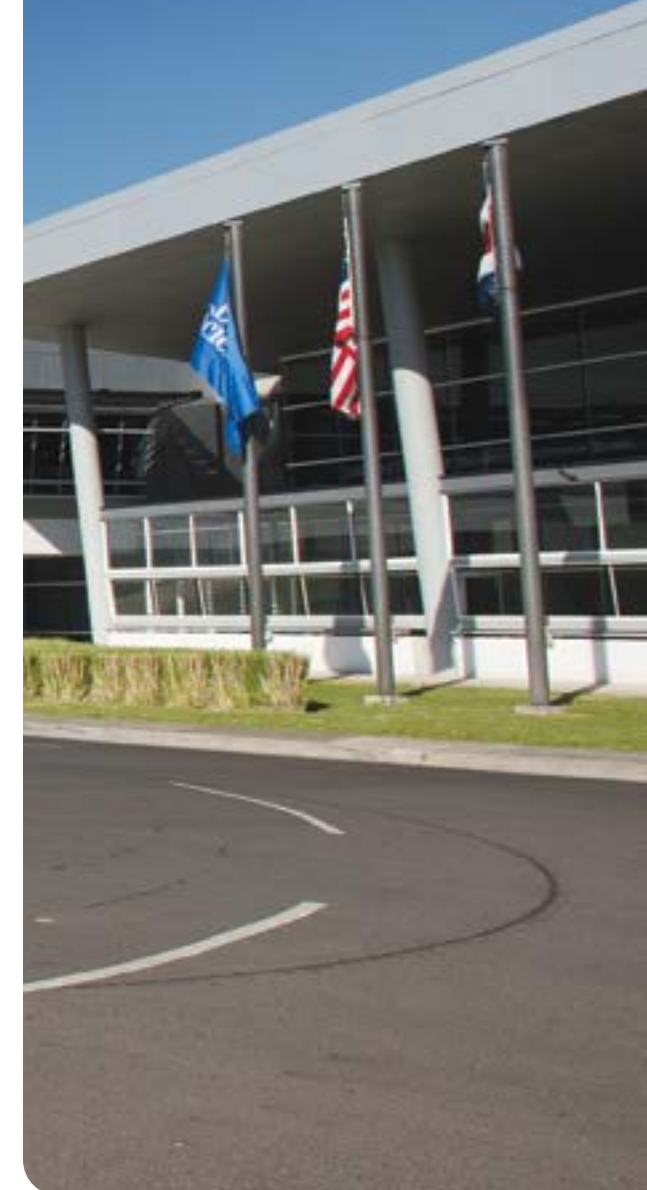
Wij hebben de verantwoordelijkheid om onze werkomgeving veilig te houden. Boston Scientific tolereert geen enkele vorm van geweld op de werkplek gepleegd door of tegen wie dan ook in de bedrijfsruimten, bijvoorbeeld:

- Geweld, bedreiging of impliciete dreiging met geweld, geuit via welk communicatiemiddel dan ook (zoals brieven, e-mails, sociale media, foto's, verbaal, enzovoort);
- Bedreigende taal of andere uitingen van agressie, geweld of fysieke intimidatie door of tegen een medewerker of een aan Boston Scientific gelieerde persoon (zoals een onafhankelijke opdrachtnemer, verkoper of distributeur), ongeacht of het gedrag binnen of buiten de bedrijfsgebouwen plaatsvindt, tijdens of na de werkuren en via welk communicatiemiddel dan ook;
- Het vernietigen, schenden of beschadigen van eigendommen van het bedrijf, haar klanten, verkopers, bezoekers of medewerkers, al dan niet opzettelijk, tijdens een bedreiging met geweld of tijdens de gewelddadige handeling zelf.

Medewerkers van Boston Scientific moeten helpen onze faciliteiten altijd veilig te houden. Dit betekent dat u niemand in de gebouwen van Boston Scientific mag toelaten zonder eerst zijn/haar badge te scannen. Als iemand u volgt die geen badge heeft, stuurt u die persoon naar de veiligheidscontrole bij de ingang van het gebouw en rapporteert u hem/haar direct bij de afdeling beveiliging.

U moet de afdeling global security informeren als u te maken hebt met een situatie, ook in uw privéleven, die u of andere medewerkers van Boston Scientific in gevaar kan brengen (bijvoorbeeld als een gevaarlijk individu probeert toegang te krijgen tot uw werkplek bij Boston Scientific). De afdeling global security neemt vertrouwelijk alle nodige maatregelen om u en iedereen binnen onze werkruimte te beschermen.

Medewerkers van Boston Scientific moeten helpen onze faciliteiten altijd veilig te houden.



Als medewerker van Boston Scientific is het uw verantwoordelijkheid onze werkomgeving aangenaam en geweldloos te houden.



Welke invloed heeft **integriteit** op mijn zakelijke activiteiten **buiten de werkplek?**

Integer handelen betekent dat medewerkers van Boston Scientific eerlijk en oprecht met anderen omgaan en voldoen aan alle geldende wetten en overheidsvoorschriften. Integriteit vormt de basis voor goede relaties (bijvoorbeeld met klanten, overheidsmedewerkers, verkopers en andere derden) en voor alles wat we binnen en voor ons bedrijf doen.

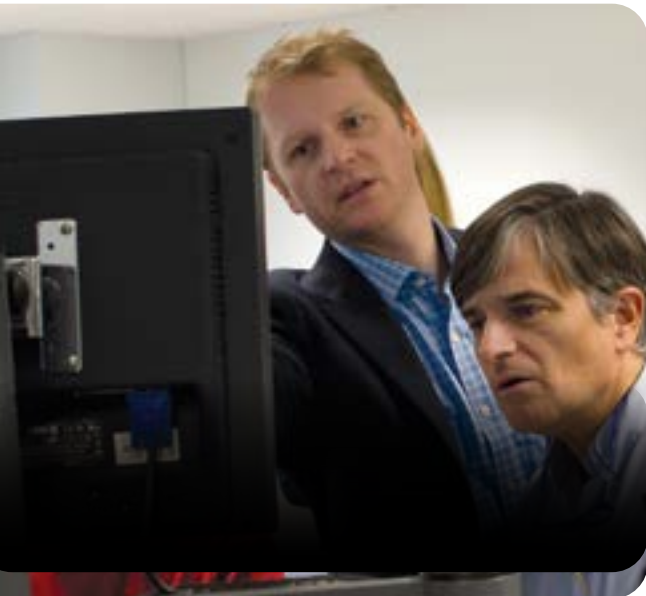


Welke invloed heeft **integriteit** op mijn zakelijke activiteiten **buiten de werkplek**?

Vragen en Antwoorden

VIk ben vertegenwoordiger en een goede persoonlijke vriend geworden van een van de arts-klanten in mijn regio. Onze sociale omgang buiten het werk om zou zich wel eens tot een liefdesrelatie kunnen ontwikkelen. Moet ik dit aan iemand vertellen?

AJa. Wanneer er een nauwe persoonlijke band of liefdesrelatie ontstaat met een klant of een potentiële klant, behoort het tot uw verantwoordelijkheden dit tijdig bij uw leidinggevende of de afdeling personeelszaken te melden. Het bedrijf onderneemt de nodige maatregelen om daadwerkelijke of vermeende belangenverstrengeling met onze klanten te voorkomen. U moet zich er ook van bewust zijn dat Boston Scientific zijn medewerkers in het algemeen verbiedt huidige of in ontwikkeling zijnde producten, diensten of technologieën van het bedrijf te verhandelen, te verkopen of te promoten (of hiertoe een poging te ondernemen) aan een klant of potentiële klant die een familielid of liefdespartner is. Bovendien staat Boston Scientific medewerkers niet toe om rechtstreeks of indirect provisie op dergelijke verkopen te ontvangen.



Bouw vertrouwensrelaties op met klanten

Duurzame relaties met klanten zijn gebaseerd op integriteit en vertrouwen. Boston Scientific verwacht dat alle productinformatie waarheidsgetrouw, accuraat, volledig en informatief is en overeenkomt met de goedgekeurde etikettering van het product en de geldende wettelijke vereisten. Al het verkoop- en marketingmateriaal moet gebaseerd zijn op feiten en gedocumenteerd onderzoek. Het moet alle informatie bevatten die de geldende wetgeving vereist en moet vooraf worden goedgekeurd volgens het beleid en de procedures van ons bedrijf.

Offer uw integriteit nooit op om meer te verkopen te genereren of de verkoop op niveau te houden. Onze marketing- en verkoopactiviteiten mogen de klanten of hun vertegenwoordigers niet aanmoedigen om hun persoonlijke belangen boven die van hun werkgevers of patiënten te stellen. Alle voorwerpen van waarde en alle betalingen en zakelijke gunsten, waaronder maaltijden, moeten:

- **Voldoen aan de wettelijke vereisten, de algemeen aanvaarde ethiek en de normen van de organisatie van de ontvanger;**
- **Voldoen aan het geldende bedrijfsbeleid dat van kracht is in de landen waar wij zakendoen;**
- **Verenigbaar zijn met het streven naar integriteit van Boston Scientific.**

Sommige artsen en andere in de gezondheidszorg werkzame personen zijn niet alleen onze klant, maar leveren ook waardevolle diensten aan Boston Scientific. Zij kunnen bijvoorbeeld onderzoek uitvoeren waarbij onze producten betrokken zijn, belangrijke input leveren voor onze productontwikkeling en ons helpen andere deskundigen op te leiden in het veilige en effectieve gebruik van onze producten. Alle omgang met personen die werkzaam zijn in de gezondheidszorg kan mogelijk onderhevig zijn aan een grondige controle door de overheid en het publiek. Het bedrijfsbeleid richt zich op deze situaties en moet altijd opgevolgd worden.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT

Beheer relaties met derden

Als u werkt met leveranciers, opdrachtnemers, consultants, distributeurs, vertegenwoordigers of andere derden, moet u:

- **Derden een kans geven om eerlijk mee te dingen naar onze opdrachten;**
- **Eerlijk en oprecht zijn bij alles wat u doet;**
- **Niet een derde inzetten om een onwettige of ongepaste handeling te verrichten. Wij kunnen anderen niet vragen om te doen wat wij zelf niet mogen doen;**
- **Nagaan of er potentiële belangenverstrengelingen zijn voordat u met een derde in zee gaat;**
- **Gekwalificeerde derden kiezen die een reputatie hebben op het gebied van kwaliteit en eerlijkheid;**
- **Er zeker van zijn dat alle overeenkomsten met derden onze beleidsregels volgen.**

Wees na het in dienst nemen van een derde (persoon of entiteit) bedacht op tekenen van onethisch of ander ongepast gedrag. Als u met vragen of zorgen zit, vraag dan altijd advies bij uw manager of een van de hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode.

Bij de aanschaf van goederen en diensten doet Boston Scientific alleen betalingen aan degene die de goederen of diensten heeft geleverd. Op alle facturen met betrekking tot de verkoop van goederen of diensten moeten de gekochte of verkochte artikelen accuraat en duidelijk vermelden met hun prijs, korting, rabat of gratis artikelen. Als de korting of het handelsrabat niet bekend is ten tijde van de verkoop moet u contact opnemen met de juridische afdeling of de afdeling wereldwijde naleving om de vereisten te bespreken. Behalve in zeldzame gevallen en met de voorafgaande goedkeuring van de juridische afdeling, mag Boston Scientific bovendien geen betalingen doen aan een leverancier van goederen of diensten in een ander land dan waarin deze leverancier woont, kantoor houdt of de diensten heeft geleverd.

Vragen en Antwoorden

VIk ben op zoek naar een nieuwe distributeur en volg hierbij de geldende beleidslijnen en standaardwerkwijzen ("SOP's"). De distributeur beweert echter dat hij onmiddellijk een bod moet doen om de kans te hebben een opdracht voor Boston Scientific binnen te halen. De voorgestelde distributeur heeft de introductievereisten van het bedrijf niet afgerond. Mag ik de distributeur laten deelnemen aan de aanbesteding?

AIn de beleidslijnen en standaardwerkwijzen van Boston Scientific staan de verwachtingen beschreven aangaande integer zakendoen. Het is belangrijk dat wij van onze distributeurs eisen dat zij aan dezelfde regels voldoen als wijzelf. Uitzonderingen moeten overeenkomstig onze beleidslijnen en/of standaardwerkwijzen worden goedgekeurd.

VEen van de externe vertegenwoordigers van Boston Scientific heeft ons verzocht zijn provisie te betalen aan een andere entiteit in een ander land. Is dit toegestaan?

ANee. Betalingen aan een andere entiteit dan degene die de goederen of diensten aan Boston Scientific levert en in een ander land dan waar de goederen of diensten zijn geleverd, zijn over het algemeen niet toegestaan. Dit soort regelingen kunnen duiden op ongepast gedrag. Ze kunnen immers worden gebruikt om omkoopfondsen te creëren, geld door te sluisen voor ongepaste betalingen, transacties te verbergen en/of belasting te ontduiken. Boston Scientific verbiedt dergelijke regelingen over het algemeen. Er kunnen omstandigheden zijn waarbij sprake is van een gegronde, overtuigende en vastgelegde reden voor een dergelijke regeling. In die gevallen moet de juridische afdeling vooraf akkoord gaan met zo'n betaling.

Welke invloed heeft **integriteit** op mijn zakelijke activiteiten **buiten de werkplek**?

Vragen en Antwoorden

VProducten van Boston Scientific zijn naar mijn land verzonden vanuit een van de productiefaciliteiten van Boston Scientific in Ierland. De producten zijn aangekomen in een haven in mijn land, maar de vrijgave ervan is vertraagd. Als medewerker van Boston Scientific ben ik verantwoordelijk voor de plaatselijke logistiek. Een lokale douaneagent zei dat hij het erg druk heeft, maar dat een klein contant bedrag aan "lunchgeld" hem zou helpen onze producten voorrang te geven bij de uitklaringsprocedures. Mag ik dit bedrag betalen?

ANee. Boston Scientific doet geen betalingen om overheidsdiensten gedaan te krijgen en doet evenmin onofficiële, ongeautoriseerde betalingen aan overheidsfunctionarissen in verband met hun taken. Dit soort betalingen, soms "facilitaire betalingen" genoemd, zijn in strijd met het streven van Boston Scientific naar ethiek en integriteit en zijn in de meeste landen onwettig.

VEen arts bij een openbaar ziekenhuis in Europa wordt vijftig jaar. Ik wil hem graag kaartjes geven om de finale van de Wereldbeker voetbal die in zijn stad gehouden wordt bij te wonen. Ik denk niet dat ik de kaartjes rechtstreeks aan hem mag geven, maar mag ik ze wel aan zijn vrouw geven?

ANee. We mogen niemand een geschenk aanbieden als we vermoeden dat het zal worden doorgegeven aan een overheidsfunctionaris of ambtenaar. Artsen en personen in de openbare gezondheidssector worden in veel landen beschouwd als overheidsfunctionarissen. Over het algemeen zijn geschenken onderhevig aan beperkingen. Raadpleeg het beleid van Boston Scientific inzake de landspecifieke regels voor geschenken.



Ga bij omgang met de overheid en andere ambtenaren voorzichtig te werk

Boston Scientific werkt nauw samen met tal van overheidsfunctionarissen en ambtenaren overal ter wereld. In veel landen zijn op de contacten met overheidsfunctionarissen en ambtenaren strenge regels van toepassing. Bij dergelijke contacten dient men aan deze regels te voldoen en met integriteit te handelen. U mag niets doen dat kan worden beschouwd als een poging om op onbetamelijke wijze invloed uit te oefenen op een beslissing van een regering, haar functionarissen of haar medewerkers of dat kan worden opgevat als het aanmoedigen van overheidsfunctionarissen of ambtenaren om de voor hen geldende regels te overtreden. Bied nooit iets van waarde aan en accepteer niets dat beschouwd kan worden als omkoperij of smeergeld. Onthoud dat omkoperij niet beperkt is tot het uitwisselen van geld maar ook de belofte of het geven van een geschenk, entertainment, reis of gunst kan inhouden. Als een overheidsfunctionaris of ambtenaar een dergelijk voordeel vraagt of vereist, dient u dit onmiddellijk te melden aan een van de hulpbronnen (personen) op de lijst aan het einde van de Gedragscode.

ADVIESLIJN
[adviceline.bostonscientific.com](https://www.bostonscientific.com/advice)
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



In vele landen zijn contacten met overheidsfunctionarissen en ambtenaren onderworpen aan strenge regels. Dergelijke contacten moeten aan deze regels voldoen en met integriteit gevoerd worden.

Vragen en Antwoorden

VWe gaan iemand aannemen voor een functie op mijn afdeling. Een van de sollicitanten is de dochter van een hooggeplaatst overheidsfunctionaris wiens invloed nuttig zou kunnen zijn voor Boston Scientific. Mogen we haar aannemen?

AKandidaten voor een functie bij Boston Scientific moeten objectief worden beoordeeld volgens de criteria die voor de functie zijn vastgesteld. U mag geen functie creëren en/of iemand aannemen als middel om een overheidsfunctionaris of ambtenaar te kunnen beïnvloeden of te belonen, of om een zakelijk voordeel te behalen of in de gunst te komen van een arts of andere klant. U moet nauw overleggen met de juridische afdeling om te bepalen of u over kunt gaan tot de indienstneming van deze persoon.

VEen consultant heeft aangeboden om alle vereiste wettelijke goedkeuringen in een land te regelen tegen een voorschot van \$ 50.000. Hij zei dat het geld zou "helpen het proces te bespoedigen". Ik weet niet waar het geld echt naartoe gaat. Is dit een probleem?

AJa. Deze activiteit klinkt verdacht. Het bedrijf doet geen betalingen die kunnen worden beschouwd als omkoping. U moet uitzoeken welke diensten daadwerkelijk worden verleend en welke betalingen de consultant eventueel zal doen namens Boston Scientific. Als u deze informatie niet kunt krijgen, dient u zich zorgen te maken over de reden voor de betaling. U moet ook contact opnemen met de juridische afdeling of de afdeling wereldwijde naleving voordat u ingaat op het aanbod van de consultant. De consultant moet een contract voorleggen waarin de diensten worden omschreven evenals gedetailleerde facturen en documentatie voor de verrichte diensten.

Welke invloed heeft **integriteit** op mijn zakelijke activiteiten **buiten de werkplek**?

Vragen en Antwoorden

VIk ben regionaal manager en tijdens mijn laatste bespreking met een ziekenhuisdirecteur gaf ze mij een volledige productenlijst van een concurrent, inclusief prijsinformatie. Mag ik deze lijst naar mijn managementteam sturen?

ANee, u mag de informatie niet aannemen of bekijken. Ons streven naar integriteit en bescherming van vertrouwelijke informatie strekt zich ook uit tot bescherming van de vertrouwelijke informatie van onze concurrenten en zelfs tot dit soort situaties, waarin u er niet zelf om hebt gevraagd. U kunt de lijst simpelweg teruggeven aan de ziekenhuisdirecteur en zeggen dat u de informatie niet kunt aannemen. Als u de lijst elektronisch hebt ontvangen, kunt u deze ook verwijderen, de afzender erover informeren en haar verzoeken dit soort informatie niet meer te sturen.



Wees eerlijk tegenover iedereen

Boston Scientific verwacht dat u eerlijk bent in uw omgang met anderen. Dit betekent dat u geen misbruik van iemand mag maken door belangrijke feiten verkeerd voor te stellen of weg te laten of door middel van andere oneerlijke zakelijke praktijken. U moet u nooit anders voordoen dan u bent. Boston Scientific is voorstander van eerlijke en gezonde concurrentie met gelijke kansen. Antitrustwetten, mededingingsregels en antimonopoliewetten helpen eerlijke concurrentie te handhaven en misbruik te beperken. Wanneer wij trachten zakelijke informatie over onze concurrenten in te winnen, bedienen wij ons van wettige en ethische methoden, zoals openbare documenten. U mag geen vertrouwelijke informatie die u over een ander bedrijf verneemt, openbaar maken of anderen aansporen dat te doen. Bovendien moet u geen geruchten verspreiden over andere bedrijven of op oneerlijke wijze speculeren over de kwaliteit van hun producten.

U moet zelfs de schijn van illegaal of onethisch gedrag op dit gebied vermijden. Dit betekent dat u:

- Geen "gevoelige onderwerpen" met een persoon of bedrijf buiten Boston Scientific mag bespreken zonder eerst advies in te winnen bij de juridische afdeling. Onder "gevoelige onderwerpen" vallen alle aspecten van de prijsstelling van producten, voorwaarden voor het zakendoen, productmarkten, productontwikkeling, marketing- en verkoopplannen en de belangrijkste uitgaven, zoals onderzoek en ontwikkeling of arbeidskosten.
- Het gesprek onmiddellijk beëindigt als een concurrent een gevoelig onderwerp aansnijdt. Leg uw weigering deel te nemen aan het gesprek vast en breng de juridische afdeling op de hoogte.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



Respecteer intellectueel eigendom

Boston Scientific beschermt haar intellectuele eigendomsrechten op patenten, handelsnamen, handelsmerken, auteursrechten, handelsgeheimen en ander intellectueel eigendom. Wij respecteren ook de intellectuele eigendomsrechten van anderen. Neem contact op met de juridische afdeling als u vragen hebt over het gebruik van eigendom in licentie, zoals software of publicaties. Als u meent dat Boston Scientific mogelijk inbreuk maakt op de intellectuele eigendomsrechten van anderen, of dat er inbreuk wordt gemaakt op zijn eigen rechten, moet u onmiddellijk contact opnemen met de juridische afdeling.

Sta open voor maatschappelijk verantwoord ondernemen

Maatschappelijk verantwoord ondernemen betekent de manier waarop we maatschappelijke, ecologische en ethische beginselen integreren door samen te werken met alle betrokken partijen, waaronder onze medewerkers, klanten, beleggers en gemeenschappen, en door ons persoonlijk in te zetten voor de bescherming van onze planeet, mensen en eigendom. Het is onze plicht ons op maatschappelijk verantwoorde wijze te gedragen in de gemeenschap waar we wonen en werken. Daartoe behoort het ondersteunen van onderwijsprogramma's voor studenten, gezondheidsinitiatieven, hulpverlening van onze medewerkers aan de gemeenschap en activiteiten voor ecologische duurzaamheid.

Vragen en Antwoorden

VEen van de medewerkers onder mijn toezicht heeft vroeger voor een concurrent gewerkt. Hij vertelde mij dat hij nog steeds over de niet-openbaar bekende kwaliteitsprocedures van de concurrent beschikt. Hij vroeg mij of ik die wilde inzien. Ik zou ze graag doornemen. Wat moet ik doen?

ANeem de informatie niet aan en kijk er niet naar. Boston Scientific heeft er geen recht op. In overeenstemming met ons streven naar integriteit gebruiken we dergelijke informatie niet, zelfs niet als wij het in handen krijgen. U moet uw medewerker ook helpen een beter inzicht te krijgen in zijn verplichtingen jegens zijn voormalige werkgever. Als uw medewerker beschikt over vertrouwelijke informatie van de concurrent, moet u contact opnemen met de juridische afdeling.

Boston Scientific beschermt haar intellectuele eigendomsrechten op patenten, handelsnamen, handelsmerken, copyrights, handelsgeheimen en ander intellectueel eigendom. Wij respecteren ook de intellectuele eigendomsrechten van anderen.



Boston Scientific ondersteunt eerlijke en krachtige concurrentie met gelijke kansen.

Welke aanvullende wetgeving of vereisten kan ik als richtsnoer gebruiken bij mijn inzet voor integriteit?

Wij werken binnen een uiterst gereguleerde omgeving. Het is van essentieel belang dat u zich bewust bent van alle vereisten die van toepassing zijn op uw werkzaamheden. Deze kunnen bestaan uit regels voor klinisch onderzoek, productontwikkeling, fabricage, productpromotie, gegevensbescherming, contacten met klanten en facturatie voor onze producten en aanverwante diensten. Er zijn ook wetten die gelden voor andere activiteiten, zoals import- en exporteisen, grensoverschrijdende doorgifte van persoonsgegevens, regels voor aandelenhandel en regels inzake politieke activiteiten en bijdragen. Misschien moet u weten hoe u omgaat met de media, de overheid en externe advocaten/gevolmachtigden. Vertrouwd zijn met alle geldende eisen en deze naleven zijn belangrijke onderdelen van integriteit en kwaliteit op de werkplek.



Welke aanvullende wetgeving of vereisten kan ik als richtsnoer gebruiken bij mijn inzet voor integriteit?

Vragen en Antwoorden

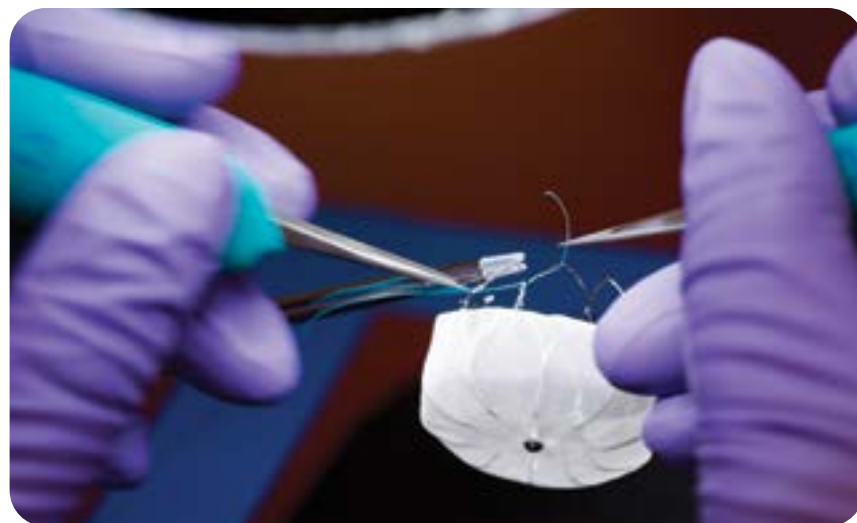
VWat moet ik doen als een arts vraagt naar een afwijkend gebruik van een product van Boston Scientific?

AAls men vraagt naar een afwijkend gebruik, moet u de arts zeggen dat de veiligheid en effectiviteit van een dergelijk gebruik nog niet is vastgesteld en uitleggen dat het bedrijf afwijkend gebruik van producten niet aanbeveelt. Beantwoord de vraag op een eerlijke manier zonder reclame te maken, ga niet uitvoerig op het onderwerp in en moedig het afwijkende gebruik niet aan. Gesprekken over afwijkend gebruik, zelfs als een arts hierover begint, kunnen worden gezien als een aanmoediging tot afwijkend gebruik. De nadruk van uw gesprekken moet gericht zijn op de informatie die door het bedrijf is beoordeeld middels het met zorgverleners toe te passen goedkeuringsproces.

VIk heb een zakendiner georganiseerd voor een aantal medewerkers en klanten en heb meer uitgegeven dan hiervoor is toegestaan. Wat moet ik doen?

AU moet een lijst opstellen van alle aanwezigen bij het diner en uw manager vertellen dat u meer hebt besteed dan is toegestaan. In geen geval mag u de boni veranderen of namen van afwezigen toevoegen om de kosten per persoon te beperken of andere onjuiste informatie opgeven over het diner.

De wetten en regels die van toepassing zijn op bedrijven op het gebied van medische apparatuur zijn voortdurend in ontwikkeling.



Wees u bewust van de vereisten aangaande klinische, regelgevende en met de gezondheidszorg samenhangende programma's

De producten van Boston Scientific worden nauwgezet gereguleerd door overheidsinstanties, ministeries van gezondheid en andere regelgevende instanties overal ter wereld. Boston Scientific verwacht dat u voldoet aan alle vereisten van klinische, regelgevende en met de gezondheidszorg samenhangende programma's in alle landen waar wij zakendoen. De wetten en regels die van toepassing zijn op producenten van medische apparatuur veranderen voortdurend. U dient zich bewust te zijn van de wetten en regels die van invloed zijn op uw werk. Raadpleeg bij twijfel uw manager of neem contact op met de afdeling global compliance of de juridische afdeling.

Boston Scientific neemt geen mensen in dienst in ons Amerikaans bedrijf, of houdt hen niet in dienst, indien zij door een Amerikaanse overheidsinstelling zijn uitgesloten van deelname aan een door de Amerikaanse overheid opgezet programma op medisch of farmaceutisch gebied. Boston Scientific doorzoekt regelmatig de relevante gegevensbestanden van de Amerikaanse overheid op personen die niet in aanmerking komen voor in dienstneming. Een Amerikaanse medewerker die niet in aanmerking komt voor in dienstneming of verneemt dat hij of zij wellicht niet in aanmerking komt, moet dit onmiddellijk melden bij de afdeling global compliance.

ADVIESLIJN
advice.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT

Begrijp de regels voor het handelen in aandelen

Als u in aandelen van Boston Scientific handelt, moet u ervoor zorgen dat u niet met "voorkennis" handelt. Handelen met voorkennis betekent het verrichten van transacties met bedrijfseffecten (zoals het verkopen en aankopen van bedrijfsaandelen), terwijl u op de hoogte of in het bezit bent van "belangrijke, niet-openbare informatie" over het bedrijf of de effecten ervan. Stel uzelf de volgende vragen als u niet weet of bepaalde informatie "belangrijke niet-openbare informatie" is:

- Heeft het bedrijf de informatie openbaar bekend gemaakt of is de informatie anderszins algemeen bekend bij het publiek? Zo niet, dan is er sprake van niet-openbare informatie.
- Zou een redelijke belegger de vertrouwelijke informatie belangrijk vinden bij het nemen van een beleggingsbeslissing? Zo ja, dan is er mogelijk sprake van belangrijke informatie.
- Mag redelijkerwijs worden aangenomen dat openbaarmaking van de informatie invloed zal hebben op de prijs van het aandeel Boston Scientific? Zo ja, dan is er mogelijk sprake van belangrijke informatie.

Het is ook verboden aan anderen, met inbegrip van andere medewerkers van Boston Scientific, familie of vrienden, een "tip" te geven over het handelen in aandelen van Boston Scientific op basis van belangrijke informatie die niet publiekelijk toegankelijk is. Vergeet niet dat deze regels niet alleen van toepassing zijn op de aandelen van en de informatie over Boston Scientific. Handel met voorkennis omvat ook het handelen in aandelen van onze concurrenten en andere bedrijven. Neem daarom ten aanzien van alle informatie over derden die u uit hoofde van uw functie bij Boston Scientific ontvangt, dezelfde voorzorgsmaatregelen in acht als tegen handelen met voorkennis. Lees het bedrijfsbeleid aangaande het handelen in aandelen door voordat u een transactie met bedrijfseffecten verricht. Neem contact op met de juridische afdeling als u vragen hebt.

Vragen en Antwoorden

VIk weet niet precies wat "belangrijke niet-openbare informatie" betekent. Hoe weet ik of ik daarover beschik?

AOver het algemeen is informatie belangrijk als redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de openbaarmaking ervan invloed zal hebben op de prijs van de bedrijfsaandelen of op de beslissing van een redelijke belegger over de aankoop of verkoop van aandelen. Belangrijke informatie kan onder meer het volgende omvatten: financiële resultaten, veranderingen bij de bedrijfsleiding, onderzoeken door de overheid, aankoop of verkoop van bedrijven, terugroeping van producten, enz. Informatie is niet openbaar als het bedrijf geen persbericht heeft uitgegeven en het de informatie niet op andere wijze openbaar heeft verstrekt, en de informatie anderszins niet algemeen bekend is bij het publiek. Als u niet zeker weet of u over belangrijke, niet-openbare informatie beschikt, moet u contact opnemen met uw manager of de juridische afdeling voordat u gaat handelen.



Welke **aanvullende wetgeving** of **vereisten** kan ik als richtsnoer gebruiken bij **mijn inzet voor integriteit**?

Vragen en Antwoorden

VIk ken iemand van een ander bedrijf die tijdens een conferentie is benaderd door een functionaris van de FDA. De functionaris stelde gedetailleerde vragen over zijn werk en het bedrijf, waardoor hij zich zeer ongemakkelijk voelde. Wat moet ik doen als mij dat overkomt?

AU moet de functionaris vragen zich te legitimeren, zijn/haar contactgegevens noteren en hem/haar meedelen dat u een en ander eerst bij het bedrijf wilt nagaan voordat u verdergaat en hem/haar verwijzen naar de juiste vertegenwoordiger van Boston Scientific om zijn/haar vragen te beantwoorden. Neem vervolgens meteen contact op met de juridische afdeling. Het bedrijf werkt samen met vertegenwoordigers van de overheid. De medewerkers van de juridische afdeling moeten de situatie echter goed begrijpen voordat ze bedrijfsinformatie aan de overheid verstrekken en zullen hiervoor de juiste vertegenwoordiger(s) van Boston Scientific inschakelen.



Weet hoe u moet omgaan met de pers, overheidsinstanties en advocaten/gevolmachtigden

Het is belangrijk dat u begrijpt wat u moet doen als u benaderd wordt door de pers, de overheid of advocaten/gevolmachtigden van buiten het bedrijf. Persberichten en contacten met de nieuwsmedia, beursanalisten of investeringsbankiers vinden uitsluitend plaats via de daartoe bevoegde leden van onze afdelingen bedrijfscommunicatie, overheidszaken en beleggersrelaties. De juridische afdeling moet betrokken zijn bij contacten met de overheid of externe advocaten/ gevolmachtigden. Hier volgen de richtlijnen waaraan u zich dient te houden:

- Geef nooit commentaar op onze zakelijke activiteiten en bevestig of ontken er niets over, tenzij u er uitdrukkelijk toestemming voor hebt gekregen van het bedrijf.
- Als iemand van de pers contact met u opneemt, moet u hem of haar doorverwijzen naar de afdeling bedrijfscommunicatie.
- Als een analist, kredietbeoordelingsbureau of investeringsbankier contact met u opneemt, moet u hem of haar doorverwijzen naar de afdeling beleggersrelaties.
- Als een advocaat/gevolmachtigde van buiten het bedrijf of een overheidsfunctionaris contact met u opneemt met betrekking tot bedrijfszaken, moet u contact opnemen met de juridische afdeling.
- Als u een sommatie, gerechtelijke klacht, dagvaarding of soortgelijk wettelijk document ontvangt dat verband houdt met bedrijfszaken, dient u onmiddellijk de juridische afdeling te raadplegen. Volg ook het plaatselijke bedrijfsbeleid dat van toepassing is.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



Wees u bewust van invoer-, uitvoer- en antiboycotwetgeving

In veel landen waar wij zaken doen bestaan er wetten over de in- en uitvoer van technologie, persoonsgegevens, medische hulpmiddelen en andere goederen. Overheden leggen ook regelmatig handelsbeperkingen op aan bepaalde landen, entiteiten of personen. Zorg ervoor dat u alle invoer- en uitvoerbeleidsregels begrijpt die op uw functie van toepassing zijn. Neem contact op met de juridische afdeling als u vragen hebt.

Sommige landen hebben wetten uitgevaardigd die het zakendoen met andere landen verbieden. Deze wetten worden in het algemeen aangemerkt als een boycot. Alle verzoeken aan Boston Scientific om deel te nemen aan een boycot moeten onmiddellijk worden gemeld bij de juridische afdeling. U moet ook melding maken van alle verzoeken tot informatie over onze betrekkingen met landen die aan een boycot zijn onderworpen. Wij zijn wettelijk verplicht om bepaalde verzoeken aan de overheid te melden. Neem contact op met de juridische afdeling als u zorgen of vragen hebt.



Neem contact op met Legal als u vragen hebt over politieke bijdragen, import, export of antiboycotwetgeving.

Welke **aanvullende wetgeving** of **vereisten** kan ik als richtsnoer gebruiken bij **mijn inzet voor integriteit**?



Wees op de hoogte van de beperkingen inzake politieke activiteiten en (geldelijke) bijdragen

Het staat iedereen vrij om deel te nemen aan het politieke proces. Daarbij mag u echter niet de indruk worden gewekt dat u spreekt of handelt namens Boston Scientific, tenzij u werkt bij de bedrijfsafdeling overheidszaken.

Het behoort tot uw verantwoordelijkheid om u aan alle wetten met betrekking tot politieke bijdragen te houden. Elke vorm van donaties moet voldoen aan de beginselen van de Gedragscode en het geldende beleid. Boston Scientific kan geen geld, tijd, diensten of eigendom bijdragen aan een politieke kandidaat of partij, tenzij de plaatselijke wetgeving dit toelaat, dit gedaan wordt via een specifiek daartoe aangewezen politieke entiteit en van tevoren is goedgekeurd door een onderdirecteur of iemand in een hogere positie. Als u vragen hebt over het leveren van politieke bijdragen dient u contact op te nemen met de afdeling overheidszaken van Boston Scientific voor nader advies.

Het behoort tot uw verantwoordelijkheid om aan alle wetten met betrekking tot politieke bijdragen te voldoen. Alle soorten donaties moeten voldoen aan de beginselen van de Gedragscode en het toepasselijke beleid.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT

Wat moet ik doen als ik een vraag heb of mijn **bezorgdheid** wil **melden**?

Laat uw stem horen. Als u het gevoel hebt dat uw integriteit in het gedrang komt, moet u dit met uw manager bespreken of contact opnemen met een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen (personen). Ook moet u anderen ondersteunen die te goeder trouw hun bezorgdheid uiten en meewerken aan onderzoeken. Informatie inwinnen over de juiste keuzes is een belangrijk onderdeel van het realiseren van integriteit op dagelijkse basis.



Wat moet ik doen als ik een vraag heb of mijn **bezorgdheid** wil **melden**?

Vragen en Antwoorden

V Kan ik anoniem blijven als ik de Advieslijn bel?

A Ja. Via de Advieslijn kunt u ook anoniem melding doen, tenzij de lokale wetgeving dat verbiedt. In dergelijke gevallen wordt de beller verwezen naar een alternatieve hulpbron (persoon). Als u uw naam liever niet wilt vermelden bij het uiten van een zorg, kunnen we geen verdere gegevens van u verkrijgen als dat nodig mocht zijn. Dat maakt het wellicht ook moeilijker om u (informatie over) een mogelijke oplossing voor uw bezorgdheid te verstrekken. Als u uw naam wel wilt noemen, wordt uw identiteit zo vertrouwelijk mogelijk behandeld voor zover de omstandigheden dat toelaten.



Stel vragen en meld uw zorgen

Zorgen over integriteit kunnen ontstaan en betrekking hebben op goedwillende mensen met de beste bedoelingen. Precies weten wat u moet doen, kan moeilijk zijn. Als u niet zeker bent, vraag dan om advies.

- Praat met uw manager of de manager van uw manager.
- Bel de afdeling global compliance, personeelszaken, juridische zaken, global interne control, global security of een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen.
- Bel de Advieslijn; iedereen kan dit gratis telefoonnummer 24 uur per dag, zeven dagen per week bellen.
- Neem online contact op met de Advieslijn via adviceline.bostonscientific.com

De Advieslijn kan gesprekken afhandelen in meerdere talen. Gebruik de Advieslijn om een vraag te stellen, advies in te winnen of een kwestie over integriteit te melden. Het gratis nummer is **1-888-968-8425**. We hebben allemaal de verantwoordelijkheid om integriteitskwesties, bekende of vermoede overtredingen van de Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wetten direct te melden. Als u niet zeker weet wat u moet doen, stel dan vragen en vraag om advies.

Zorgen over integriteit kunnen ontstaan en betrekking hebben op goede mensen met de beste bedoelingen.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



Steun anderen die te goeder trouw vragen stellen of hun bezorgdheid uiten

Boston Scientific tolereert geen enkele vorm van vergelding tegen personen die te goeder trouw een klacht met betrekking tot de gedragscode, het bedrijfsbeleid en de bedrijfsprocedures, of de integriteit melden. Vergelding is ook verboden tegen iedereen die deelneemt aan een onderzoek naar aanleiding van een dergelijke melding. Hieronder vallen ook meldingen gedaan aan of onderzocht door Boston Scientific, een overheid of een overheidsfunctionaris. Boston Scientific tolereert ook geen enkele andere vorm van door de wet verboden vergelding.

Werk mee aan onderzoeken

Het bedrijf reageert snel en onpartijdig op vragen, zorgen en melding van overtredingen. Onderzoeken blijven zo vertrouwelijk mogelijk voor zover de omstandigheden dat toelaten. Wij moeten allemaal volledig meewerken aan door Boston Scientific ingestelde onderzoeksactiviteiten. Dit houdt in dat u verplicht bent volledig waarheidsgetrouw en openhartig mee te werken met de personen die het onderzoek uitvoeren.

Vragen en Antwoorden

V Ik heb een kwestie over integriteit gemeld bij mijn manager en kreeg kort daarna een slechte beoordeling. Ik vermoed dat dit wraak is voor het feit dat ik deze kwestie te berde heb gebracht. Wat moet ik doen?

A U moet contact opnemen met de vertegenwoordiger van de afdeling personeelszaken of een van de aan het eind van de Gedragscode vermelde hulpbronnen. Zonder verdere informatie kunnen we niet goed beoordelen of er vergelding heeft plaatsgevonden. Het is echter belangrijk voor u, uw manager en het bedrijf om uw indruk van mogelijke vergelding te bespreken. Als er inderdaad sprake is van vergelding, zal het bedrijf passende corrigerende maatregelen nemen.



Wat moet ik doen als ik een vraag heb of mijn **bezorgdheid** wil **melden**?



Boston Scientific neemt overtredingen van deze Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de toepasselijke wetgeving uiterst serieus.

Begrijp de consequenties

Boston Scientific neemt overtredingen van deze Gedragscode, ons beleid, onze procedures en de geldende wetten zeer ernstig op. In voorkomende gevallen neemt het bedrijf snel corrigerende maatregelen, waarbij ontslag (op staande voet) niet is uitgesloten. Corrigerende maatregelen kunnen ook om andere redenen worden getroffen, bijvoorbeeld als u:

- Anderen opdracht geeft om de wet, de regelgeving of het bedrijfsbeleid en de bedrijfsprocedures of de geldende wetten te overtreden;
- Kennis hebt van een overtreding of mogelijke overtreding en deze niet meldt;
- Nalaat effectief toezicht te houden op de activiteiten van mensen die voor u werken;
- Niet meewerkt aan een audit of onderzoek van het bedrijf;
- Onjuiste, misleidende of onvolledige informatie verstrekt tijdens een audit of onderzoek van het bedrijf;
- Niet deelneemt aan de vereiste training;
- Wraak neemt op iemand voor het te goeder trouw melden van een integriteitskwestie of voor het meewerken aan een onderzoek van een dergelijke melding;
- Informatie die u tijdens een intern onderzoek hebt vernomen, openbaar maakt.

Corrigerende of disciplinaire maatregelen hangen af van de aard, ernst en regelmaat van de overtreding. Deze maatregelen kunnen verschillen afhankelijk van de lokale wetgeving. Overtreders van de in de Gedragscode genoemde wetten of overheidsregels kunnen zichzelf en het bedrijf blootstellen aan aanzienlijke civiele schadeclaims en strafrechtelijke sancties, waaronder gevangenisstraf.

ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT

Hulpbronnen voor het stellen van vragen of het melden van zorgen



Hulpbronnen voor het stellen van vragen of het melden van zorgen

Waar kan ik hulp krijgen?

Uw eerste aanspreekpunt is in principe uw manager of de manager van uw manager. In sommige gevallen voelt u zich misschien meer op uw gemak als u met iemand anders kunt praten. Hieronder vindt u een lijst met hulpbronnen (personen) die u kunt gebruiken.

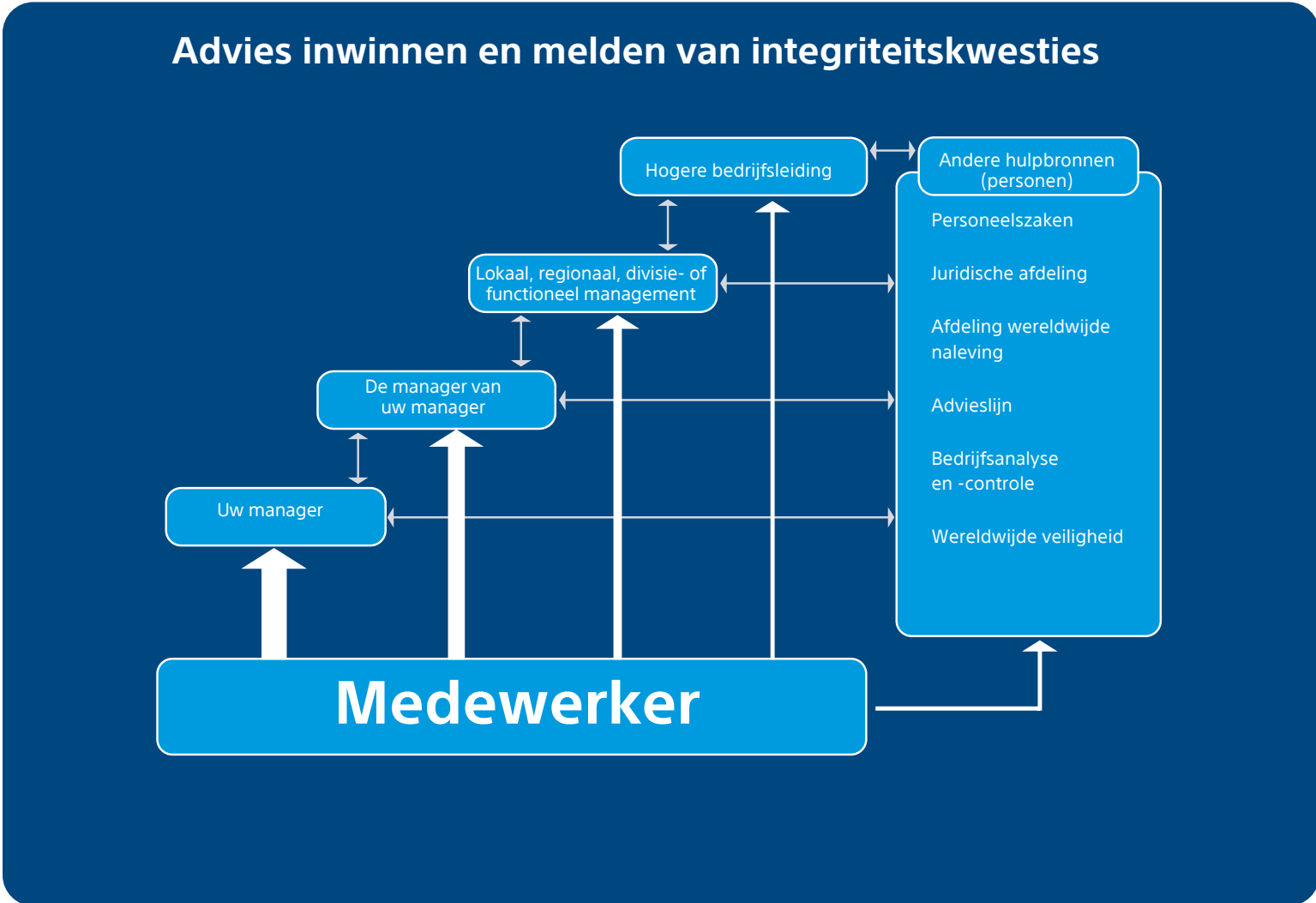
De Advieslijn, een van onze hulpbronnen, is een gratis telefoonnummer dat iedereen 24 uur per dag, zeven dagen per week kan bellen. De Advieslijn kan gesprekken afhandelen in meerdere talen. Gebruik de Advieslijn om een vraag te stellen, advies in te winnen of een kwestie over integriteit te melden.

- Vanuit de VS, Canada en Puerto Rico belt u: **1-888-968-8425**.
- Voor alle andere landen raadpleegt u de lijst met telefoonnummers op adviceline.bostonscientific.com.
- U kunt de Advieslijn ook 24 uur per dag, 7 dagen per week online bereiken op adviceline.bostonscientific.com

Andere hulpbronnen zijn de afdeling global compliance, personeelszaken, juridische zaken, global internal control, global privacy, en global security.

De Advieslijn bellen

De Advieslijn is vanuit de VS, Canada en Puerto Rico via het volgende nummer bereikbaar: **1-888-968-8425**. Voor alle andere landen raadpleegt u de lijst met telefoonnummers op adviceline.bostonscientific.com.





A

- aandeel/handelen in aandelen.... 20, 21, 37, 39
- aanstootgevend..... 14
- alcohol28
- anoniem 12, 46
- antiboycot.....43
- antimonopolie36
- antitrust36

B

- bedrijfsinformatie 16, 17, 21, 23, 44
- belangenverstremgeling 17, 18, 19, 20, 32, 33
- belangrijke niet-openbare informatie 41
- betalen/betaling 25, 32, 33, 34, 35
- beveiliging23, 29
- boycot43

C

- commerciële kans(en) 18
- computer/laptop16, 17, 23
- concurreren/concurrentie/ concurrent 17, 18, 19, 20, 25, 36, 37, 41
- consultancy/consultant.....17, 18, 19, 20, 24, 34, 35, 39
- contanten 19, 34
- copyright.....37

D

- dagvaarding42
- derden 21, 22, 31, 33, 41
- discrimineren 15
- distributeurs7, 29, 33
- diversiteit 2, 15
- documentatie..... 26, 27, 35
- documenten.....16, 21, 23, 25, 26, 36
- drugs.....28

E

- eerlijke concurrentie36
- e-mail.....16, 21, 23, 25, 29
- evenementen buiten het bedrijf 14
- export.....39, 43

F

- fabricage-instructies 12
- financieel belang 18

G

- geschenken 19, 34
- gevoelige onderwerpen.....36
- gratis goederen.....33

H

- handelen met voorkennis 41
- handelsbeperkingen 44
- handelsgeheimen.....37
- handelsnamen/handelsmerken.....37

I

- import39, 43
- intellectueel eigendom37

K

- klacht/productklacht 12, 13, 42
- klant/zorgverlener8, 12, 13, 14, 16, 8, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 29, 31, 32, 35, 37, 39, 40
- klantrelaties 20
- kortingen33
- kwaliteit 12, 33, 36, 37, 39
- leveranciers 3, 7, 18, 19, 20, 22, 33

M

- maaltijden 19, 32
- milieu28

O

- omkoperij/smeergeld33, 34, 35
- onderzoek9, 10, 26, 41, 43, 45, 47, 48
- ongeschikt(e) persoon/personen 40
- onthullen/onthulling/ openbaarmaking 7, 17, 18, 21, 22, 23, 24, 26, 36, 41
- opdrachtnemer 18, 19, 29, 33
- overheid..... 13, 26, 31, 32, 34, 35, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 47, 48

P

- parttime baan 18, 20
- patent 37
- pers/media 39, 41, 42
- pesterij 14-15
- politieke bijdragen 39, 41, 42
- privacy.....23, 24S
- smeergeld/omkoperij 33, 34, 35

R

- rabat.....33

T

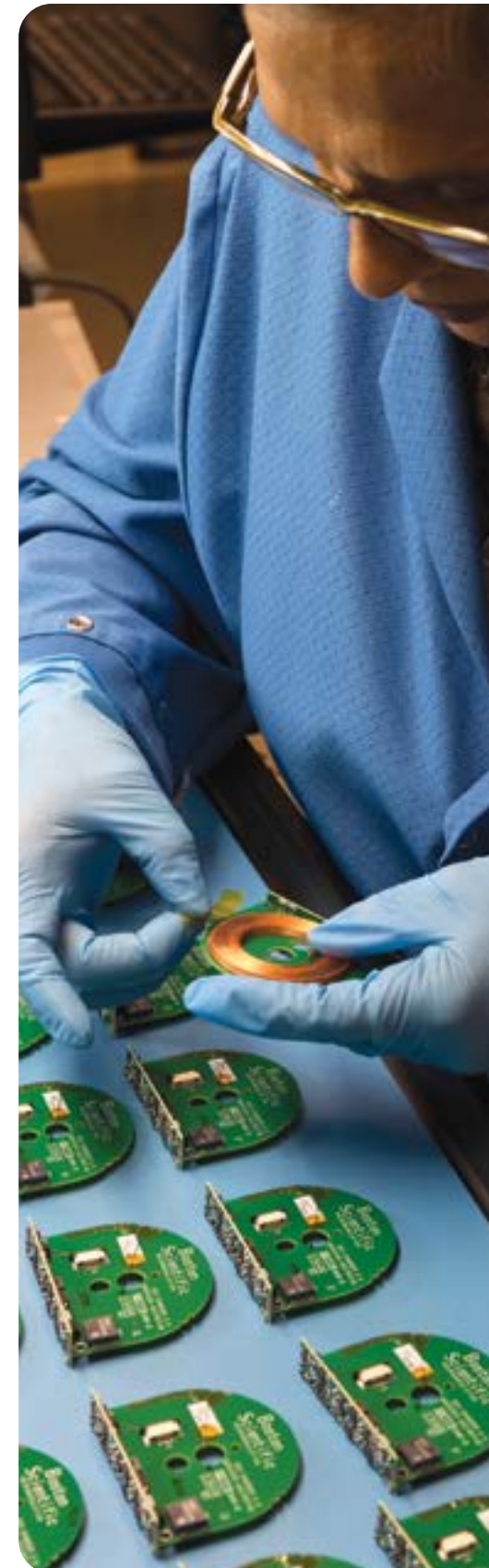
- tip 41
- training 9, 12, 48
- tweede/parttime baan..... 18, 20

V

- veiligheid 28, 40
- verklaring van afstand7
- verkoop-/marketingmaterialen.....32
- verkoper..... 18, 19, 20, 29, 31
- vertrouwelijk.....12, 20, 21, 22, 23, 25, 27, 36, 37, 41, 46, 47

W

- wraak nemen/wraakneming/ vergelding 9, 47, 48
- zakelijke gunsten 32
- zorgverlener/klant 8, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 29, 31, 32, 35, 37, 39, 40



ADVIESLIJN
adviceline.bostonscientific.com
 WERELDWIJD INTERNETCONTACTPUNT



**Boston
Scientific**
Advancing science for life™

Boston Scientific Corporation
300 Boston Scientific Way
Marlborough, MA 01752
www.bostonscientific.com

Auteursrechten © 2019 van Boston Scientific Corporation of haar dochterondernemingen. Alle rechten voorbehouden.